



BÆRUM KOMMUNE

Prisliste 2020

Vedlegg til Rådmannens forslag til handlingsprogram
24. september 2019



INNHOLDSFORTEGNELSE

SEKTOR BARN OG UNGE	6
<i>Barnehage – foreldrebetaling</i>	6
<i>Tilskuddssatser til private barnehager</i>	6
<i>Skolefritidsordning – foreldrebetaling</i>	6
<i>Redusert foreldrebetaling etter søknad:</i>	7
<i>Musikk- og kultur skolen – elevavgift</i>	7
SEKTOR BISTAND OG OMSORG	8
<i>Skjenke- /salgsbevillinger med tilhørende prøver</i>	8
<i>Behovsprøvd tilbud etter skole- og arbeidstid</i>	8
<i>Transport til aktivitets-/arbeidssenter og til andre ikke lovpålagte tjenester</i>	8
<i>Institusjonsopphold</i>	9
<i>Opphold i Altea</i>	9
<i>Treningstilbud</i>	9
<i>Behovsprøvde tjenester</i>	9
<i>Behovsprøvd praktisk bistand</i>	10
<i>Hjelpemiddelutlån/-leie</i>	10
<i>Reisevaksiner</i>	10
<i>Tjenester uten egenbetaling</i>	10
<i>Matabonnement i omsorgsbolig</i>	10
SEKTOR MILJØ, IDRETT OG KULTUR	11
<i>Bærum bibliotek – purregebyr</i>	11
<i>Fritidstilbud for funksjonshemmede</i>	11
<i>Leie av Solknatten hytte i Vestmarka*</i>	11
<i>Gravminne med mer</i>	11
<i>Gravstell med mer (Presisert innhold)</i>	11
<i>Avgifter for bruk av kremasjon, begravelse, leie av seremonilokaler</i>	12
<i>Avgifter – avdøde fra andre kommuner</i>	12
<i>Utleie av friområder</i>	13
<i>Utleie av festplassen/Kadettangen</i>	13
<i>Kjøring på kommunale skogsveier</i>	13
<i>Felling/skade på tre</i>	13
<i>Fellingsavgifter med mer</i>	13
<i>Innsamling fra næring, beholderrenovasjon</i>	14
<i>Utleie til uteservering, torg, salgs- og standplass</i>	14
<i>Gebyr for saksbehandling, kontroll av salg og oppbevaring av fyrverkeri</i>	14
<i>Behandlings- og kontrollavgift – vei/samferdsel</i>	14
<i>Gjestebrygge</i>	15
<i>Parkeringsgebyr</i>	15
<i>Parkeringsavgifter</i>	15
<i>Parkeringsavgifter – detaljer</i>	15
LISTE OVER PRISER FOR SELVKOSTTJENESTER	17
<i>Bygge-, plan-, dele-, seksjoneringssaker, samt oppmålingstjenester</i>	17
<i>Vann og avløpstjenester</i>	17
<i>Renovasjon og husholdninger</i>	18
<i>Husholdningsrenovasjon</i>	18
<i>Avgifter for levering av avfall på Isi miljøstasjon fra private husholdninger</i>	19
<i>Bærum havnedistrikt</i>	19
<i>Feieavgifter</i>	20
BILLETTPRISER OG KORTTIDSUTLEIE AV KOMMUNALE LOKALER OG ANLEGG (GJELDER FLERE SEKTORER)	20
<i>PRINSIPPER FOR KORTTIDSUTLÅN/LEIE AV KOMMUNALE LOKALER OG ANLEGG</i>	20
<i>Erstatning av skader</i>	20

<i>Utlån/-leie av fritidssentre, skoler og barnehager</i>	20
<i>Tildelt treningstid i skolenes gymnastikksaler, idretts-, svømmehaller og uteanlegg</i>	20
<i>Fordeling av eventuell ledig tid på skolene</i>	20
<i>Frivillighet</i>	21
<i>Lokaler og anlegg til ikke-kommersielle innenbygds lag/foreninger</i>	21
<i>Lokaler og anlegg til private leietakere</i>	21
<i>Kommersielle leietakere</i>	21
BILLETTPRISER	21
<i>Emma Sansehus</i>	21
<i>Bad og svømmehaller</i>	21
LOKALER PRIMÆRT TIL FYSISK AKTIVITET – LEIEPRISER	23
<i>Gymnastikksaler på skoler</i>	23
<i>Kommunale basseng, svømmehaller og Emma Sansehus</i>	23
<i>Idrettsanlegg, idrettshaller og uteanlegg</i>	24
<i>Bærum Idrettspark Kunstis</i>	25
<i>Bærum Idrettspark</i>	25
<i>Utendørsbaner – arbeid etter avtale</i>	26
LOKALER PRIMÆRT TIL KULTURARRANGEMENT – LEIEPRISER	27
<i>Kulturanlegg – lokal kulturaktører</i>	27
<i>Kulturanlegg – andre kulturaktører</i>	27
<i>Kulturanlegg – øvrige leietakere</i>	28
<i>Kulturanlegg – Tanken aktivitetshus</i>	28
LOKALER PRIMÆRT TIL MØTER/KURS – LEIEPRISER	28
<i>Eivind Lyches vei 10</i>	28
<i>Bekkestua og Sandvika bibliotek – foredragssal og møterom</i>	29
<i>Fritidssentre, skoler og barnehager – møte/kurs/arrangement</i>	29
<i>Kunnskapssenteret</i>	30
LOKALER PRIMÆRT TIL HØYTIDELIGE ARRANGEMENTER OG MØTEROM – LEIEPRISER	30
<i>Rådhusets vielsesrom</i>	30
<i>Seniorsentrene</i>	31
<i>Skui grendehus</i>	31
<i>Wøyen gård – Bærums kulturelle storstue</i>	32
<i>Løkkeåsveien 2</i>	32
<i>Emma Kafé og Galleri</i>	33
LOKALER PRIMÆRT TIL MØTEROM OG OVERNATTING	33
<i>REGA – EMMA Gjestehus</i>	33
GEBYRREGULATIV FOR 2020	34
KAP. I ALMINNELIGE BESTEMMELSER	34
<i>§ 1. Gebyrsatser</i>	34
<i>§ 2. Beregningstidspunkt, betalingsplikt</i>	34
<i>§ 3. Betalingstidspunkt</i>	34
<i>§ 4 Beregning av tiltakets størrelse</i>	35
<i>§ 5. Avbrutt arbeid, trukket sak</i>	35
<i>§ 6. Urimelig gebyr – Fritak for gebyr</i>	35
<i>§ 7. Klageadgang</i>	35
KAP. II PRIVATE FORSLAG TIL DETALJREGULERING	35
<i>§ 8 Beregning av gebyr</i>	35
<i>§ 9. Gebyrsatser</i>	36
<i>§ 10. Gebyr for fornyet behandling av planforslag</i>	36
<i>§ 11. Endring av reguleringsplan</i>	37
KAP III. BYGGESAKER	37
<i>§ 13 Tiltak som kan utføres uten krav om ansvarlig foretak</i>	37
<i>§ 14 Boligbygg og garasjer</i>	38
<i>§ 15 Næringsbygg, idrettsbygg, institusjonsbygg, publikumsbygg og andre lignende bygg</i>	38
<i>§ 16 Spesielle bygg og skilt</i>	38
<i>§ 17 Tiltak med eksisterende bygninger og bruksendringer</i>	39
<i>§ 18 Større konstruksjoner og anlegg</i>	39
<i>§ 19 Konstruksjoner og anlegg av middels størrelse</i>	40
<i>§ 20 Mindre konstruksjoner og anlegg</i>	40
<i>§ 21 Rivning. Pålegg om retting/rivning</i>	40

KAP IV TILLEGGSGEBYR, AVSLAG, SÆRLIGE BEREGNINGSREGLER	41
§ 22 Revidert søknad og tegninger, foreldet godkjenning	41
§ 23 Avslag og avvisning	41
§ 24 Tilleggsgebyr – flere tillatelse	41
§ 25 Dispensasjoner fra arealplan og plan- og bygningslovgivningen og fravik fra tekniske krav .	42
§ 27 Ansvarsrett	42
§ 28 Kombinerte søknader, seriesaker og felles behandling	42
KAP V. DELESAKER OG SEKSJONERINGSSAKER	42
§ 29 Opprettelse av ny eiendom (delesak) og arealoverføring etter plan- og bygningsloven, jf Pbl. § 20-1 m	42
.....	42
§ 30 UTGÅR	43
KAP VI. OPPMÅLINGSSAKER	43
§ 31 Oppretting av matrikkelenhet	43
§ 32 Grensejustering	43
§ 33 Arealoverføring	44
§ 34 Klarlegging av eksisterende grense, der grensen tidligere er koordinatbestemt ved	
oppmålingsforretning	44
§ 35 Klarlegging av eksisterende grense, der grensen ikke tidligere er koordinatbestemt ved	
oppmålingsforretning	44
§ 36 Bestemmelse om vintertid	44
§ 37 Utskrift av matrikkelbrev	44
KAP VII. SEKSJONERINGSSAKER	44
§ 38 Gebyr for saksbehandling etter eierseksjonsloven	44
KAP VIII. SALG AV KARTDATA	45
§ 39 Salg av eiendomsdata, kartdata, situasjonskart med naboliste	45
ADRESSE OG TELEFONNUMMER TIL SENIORSENTRENE	46

SEKTOR BARN OG UNGE**Barnehage – foreldrebetaling**

Kr. pr. måned	2018	2019	2020	Fra dato
Foreldrebetaling for oppholdstid 0–8 timer pr. uke	770	770	810*	01.01.2020
Foreldrebetaling for oppholdstid 9–16 timer pr. uke	1 260	1 260	1320*	01.01.2020
Foreldrebetaling for oppholdstid 17–24 timer pr. uke	1 750	1 750	1830*	01.01.2020
Foreldrebetaling for oppholdstid 25–32 timer pr. uke	2 240	2 240	2340*	01.01.2020
Foreldrebetaling for oppholdstid 33–40 timer pr. uke	2 740	2 740	2860*	01.01.2020
Foreldrebetaling for oppholdstid over 41 timer pr. uke	2 910	2 910	3040*	01.01.2020
Søskenmoderasjon for 2. barn	30 %	30 %	30 %	01.01.2020
Søskenmoderasjon for 3. eller flere barn	50 %	50 %	50 %	01.01.2020

*Prisene følger de maksimalpriser Stortinget til enhver tid bestemmer.

Redusert foreldrebetaling etter søknad:

Kr. pr. år	2018	2019	2020	Fra dato
Redusert foreldrebetaling ved maksimal inntekt i husholdningen	533 500	533 500	548 500*	01.01.2020
– Foreldrebetaling tilsvarende 6 prosent av husholdningens inntekt				
Gratis kjernetid for barn 2-5 år ved maksimal inntekt i husholdningen	533 500	533 500	548 500*	01.01.2020

*Prisene følger de maksimalpriser Stortinget til enhver tid bestemmer.

Tilskuddssatser til private barnehager

Kr. pr. år	2018	2019	2020	Fra dato
<i>Ordinære barnehager:</i>				
Drift, små barn	202 635	209 374	209 374**	01.01.2020
Drift, store barn	98 348	101 031	101 031**	01.01.2020
<i>Kapitaltilskudd pr. barn:</i>				
Byggeår til og med 2010	9 200	9 500	9 500*	01.01.2020
Byggeår 2011–2013	15 700	16 700	16 700*	01.01.2020
Byggeår 2014–2016	18 500	20 200	20 200*	01.01.2020
Byggeår 2017–2019	22 500	21 400	21 400*	01.01.2020
<i>Familiebarnehager:</i>				
Familiebarnehager, små barn	158 200	158 200	163 900*	01.01.2020
Familiebarnehager, store barn	120 200	120 200	124 500*	01.01.2020
Kapitaltilskudd pr. barn	12 900	12 900	13 300*	01.01.2020

*Prisene følger de maksimalpriser Stortinget til enhver tid bestemmer.

** Tilskuddssatser for 2020 vil bli fastsatt innen 31.10.19

Skolefritidsordning – foreldrebetaling

Kr. pr. måned	2018	2019	2020	Fra dato
Foreldrebetaling 5 dager pr. uke	3 000	3 110	3 220	01.01.2020
Foreldrebetaling 4 dager pr. uke	2 390	2 470	2 560	01.01.2020
Foreldrebetaling 3 dager pr. uke	1 790	1 850	1 910	01.01.2020
Foreldrebetaling 2 dager pr. uke	1 360	1 410	1 460	01.01.2020
Betaling for en dag, ved behov – kun ved enkelte skoler	290	300	310	01.01.2020

Redusert foreldrebetaling etter søknad:

	2018	2019	2020	Fra dato
50 % redusert foreldrebetaling:	4,5 G	4,5 G	4,5 G	01.01.2020
- Tilsvarende høyeste brutto familieinntekt	kr 421 353	kr 435 974	kr 449 361	01.01.2020
75 % redusert foreldrebetaling:	2,8 G	2,8 G	2,8 G	01.01.2020
- Tilsvarende høyeste brutto familieinntekt	kr 262 175	kr 271 272	kr 279 602	01.01.2020

(G=kr. 99.858 pr. 1. mai 2019. Justeres hvert år 1. mai.) På Haug skole kreves ikke foreldrebetaling for elever i SFO fra 5 klasse.

Musikk- og kultur skolen – elevavgift

Kr. pr. år	2018	2019	2020	Fra dato
Elevavgift individuell opplæring	5 410	5 600	5 600	01.01.2020
Elevavgift opplæring i grupper	4 050	4 190	4 190	01.01.2020
Musikk fra livets begynnelse	1 390	1 440	1 440	01.01.2020

SEKTOR BISTAND OG OMSORG***Skjenke- /salgsbevillinger med tilhørende prøver***

Prisene følger av forskrift om omsetning av alkoholholdig drikk, forskrift om etablererprøve for serveringssted og tobakksalgsforskriften. Forskriftene justeres jevnlig ved indeksregulering*.

Kr.	2018	2019	2020	Fra dato
Ambulerende skjenkebevillinger	360	360	360	Iht. forskrift
Skjenkebevilling for enkeltanledning **	5 100	5 100	5100	Iht. forskrift
Fast skjenkebevilling ***	5 100	5 100	5100	Iht. forskrift
Fast salgsbevilling ***	1 630	1 630	1630	Iht. forskrift
Kunnskapsprøve	400	400	400	Iht. forskrift
Etablererprøve	400	400	400	Iht. forskrift
Avgift for salg av tobakksvarer	4500	4500	4500	Iht. forskrift
Tilsynsavgift for salgssteder for tobakksvarer	4500	4500	4500	Iht. forskrift
Tilsynsavgift for midlertidige salgssteder for tobakksvarer	1200	1200	1200	Iht. forskrift

*Umiddelbar prisjustering v/forskriftsendring.

**Bevillingsmyndigheten kan i særlige tilfeller bestemme at gebyret skal settes lavere. Gebyret for små lokale kulturarrangementer skal sammenfall med gebyret for ambulerende skjenkebevilling, jamfør politisk vedtak.

*** Bevillingsmyndigheten kan i særlige tilfeller bestemme at gebyret skal settes lavere.

Behovsprøvd tilbud etter skole- og arbeidstid

Ettermiddagstilbud fra skole- og arbeidstidsslutt og til kl. 16.30. Tilbud for utviklingshemmede som går på videregående skole / eventuelt arbeider, bor hjemme hos yrkesaktive foreldre, og derfor har behov for tilbud til foreldrene kommer fra jobb.

Kr. pr. måned	2018	2019	2020	Fra dato
Egenandel 5 dager pr. uke	895	921	947	01.01.2020
Egenandel 4 dager pr. uke	720	741	762	01.01.2020
Egenandel 3 dager pr. uke	538	553	569	01.01.2020
Egenandel 2 dager pr. uke	362	372	383	01.01.2020
Egenandel 1 dag pr. uke	192	198	203	01.01.2020
Egenandel ekstra dager i skolens ferie(etter søknad)	49	50	52	01.01.2020

Transport til aktivitets-/arbeidssenter og til andre ikke lovpålagte tjenester

Gjelder egenandel for transport til aktivitets-/arbeidssenter og andre ikke lovpålagte tilbud. Alle brukere av kommunens ikke lovpålagte tjenestetilbud skal likebehandles med hensyn til betaling for transport til ikke lovpålagte tilbud.

Kr. pr. måned	2018	2019	2020	Fra dato
Transport – en dag i uka	0	0	0	01.01.2020
Transport – inntil 3 dager i uka	314	323	332	01.01.2020
Transport – over 3 dager i uka	618	636	654	01.01.2020

Institusjonsopphold

Kr.	2018	2019	2020	Fra dato
Korttidsopphold/døgn forskriftenes maks. pris for tiden*	155	160	160*	ht. forskrift
Korttidsopphold/døgn rehabilitering forskriftenes maks. pris for tiden*	155	160	160*	ht. forskrift
Dagsentertilbud pr. dag inkl. transport, forskriftenes maks. pris for tiden*	80	80	80*	ht. forskrift
Langtidsopphold i institusjon, iht. forskriftenes maks. pris*	Ja	Ja	Ja	ht. forskrift
Opphold på Trygghetsavdeling/døgn	187	192	198	01.01.2020
Mestringsplasser, bo-opphold/døgn Bjørnegård	151	153	156	01.01.2020

*Umiddelbar endring v/forskriftsendring. Maksimalpris for langtidsopphold på institusjon er for 2019 beregnet til 802 470 kroner per plass.

Opphold i Altea

For opphold i Altea på CAN tilsvarer egenbetalingen forskriftenes pris for korttidsopphold. I tillegg betaler bruker for obligatorisk reiseforsikring og flybilletter beregnes etter selvkost.

Treningstilbud

Kr. pr. kurs	2018	2019	2020	Fra dato
For deltagere med inntekt over 4 G:				
Treningsgrupper for styrke, balanse og kondisjon, 12 ukers kurs	1 070	1 090	1 110	01.01.2020
Treningsgrupper for styrke, balanse og kondisjon, 16 ukers kurs		1 450	1 475	01.01.2020
Treningsgrupper i basseng en gang pr. uke	895	910	Utgår	01.01.2020
Treningsgrupper i basseng en gang pr. uke, 16 ukers kurs		1 200	1 220	01.01.2020
Treningsgrupper i basseng en gang pr. uke, 20 ukers kurs		1 500	1 525	01.01.2020
Treningsgrupper i basseng – to ganger i uken	1 345	1 370	Utgår	01.01.2020
Sterk og Stødig – fallforebyggende trening	300	305	310	01.01.2020
For deltagere med inntekt under 4 G:				
Treningsgrupper for styrke, balanse og kondisjon, 12 ukers kurs	590	600	610	01.01.2020
Treningsgrupper for styrke, balanse og kondisjon, 16 ukers kurs		800	815	01.01.2020
Treningsgrupper i basseng en gang pr. uke	540	550	Utgår	01.01.2020
Treningsgrupper i basseng en gang pr. uke, 16 ukers kurs		730	740	01.01.2020
Treningsgrupper i basseng to ganger pr. uke, 20 ukers kurs		910	925	01.01.2020
Treningsgrupper i basseng – to ganger i uken	810	825	Utgår	01.01.2020
Treningsgrupper i basseng to ganger pr. uke, 16 ukers kurs		1 100	1 120	01.01.2020
Treningsgrupper i basseng to ganger pr. uke, 20 ukers kurs		1 375	1 400	01.01.2020
Sterk og Stødig – fallforebyggende trening	300	305	310	01.01.2020

Behovsprøvede tjenester

Kr. pr. måned	2018	2019	2020	Fra dato
Trygghetspakken "Tryggere hverdag" (selvkost)	404	410	417	01.01.2020
GPS (selvkost)	232	236	240	01.01.2020

Behovsprøvd praktisk bistand

Kr.	2018	2019	2020	Fra dato
Under 2,5 G*	0	0	0	01.01.2020
2,5–3 G det betales maksimalt for 1 time pr. måned	437	450	463	01.01.2020
3–4 G det betales maksimalt for 2,5 timer pr. måned	437	450	463	01.01.2020
4–5 G det betales maksimalt for 4 timer pr. måned	437	450	463	01.01.2020
5–6 G det betales maksimalt for 6 timer pr. måned	437	450	463	01.01.2020
Over 6 G det betales maksimalt for 8 timer pr. måned	437	450	463	01.01.2020

Det som skal betales per måned er: antall timer tjeneste per måned * timepris inntil maksimalt antall timer per måned

*Utregnet G beløp tilsvarer husstandens skattbare nettoinntekt før særfradrag (G=99 858 kroner per 1. mai 2019. Justeres hvert år 1 mai)

Hjelpemiddelutlån/-leie

Et hjelpemiddel (gjenstand/tiltak) bidrar til å redusere brukerens praktiske problemer ved å bedre funksjonsevnen, øke selvhjelpenheten og/eller lette pleien. Staten har ansvaret for trygdefinansierte hjelpemidler ved varige behov, mens kommunen har ansvaret for hjelpemidler ved midlertidig behov (mindre enn to år).

Kommunen plikter kostnadsfritt å utlevere/innhente trygdefinansierte hjelpemidler hos bruker. (Forskrift om habilitering og rehabilitering (2001/765) § 11 «Hjelpemidler og ergonomiske tiltak» pålegger kommunen å: «.....sørge for formidling av nødvendige hjelpemidler.....»). Kommunen har ansvar for å holde et lager av tekniske hjelpemidler for kortvarig behov (normalt inntil tre måneder).

Egenandel for hjelpemiddelutlån/-leie	2018	2019	2020	Fra dato
Egenandel for leie av kommunale hjelpemidler pr. hjelpemiddel, kr.	120	122	124	01.01.2020
Utkjøring og innhenting av kommunale hjelpemidler pr. gang, kr.	230	234	238	01.01.2020
Salg av hjelpemidler – påslag for administrative kostnader	20 %	20 %	20 %	01.01.2020

Oversikt over tilbud og priser er lagt ut på Bærum kommune sine nettsider.

Reisevaksinering

Prisene på vaksiner er regulert i henhold til legemiddeloven, § 17 annet ledd, hvor kommentarer sier at enhver form for fortjeneste på legemidler som brukes under behandling av pasient, utelukkes. Det er kun adgang til å kreve utlegg dekket relatert til anskaffelsen av det aktuelle legemiddelet.

Vaksinasjonskontoret i Bærum tar et påslag på omlag fem prosent på de oppgitte prisene, for å dekke utgifter til sprøyter, spisser med mer i tillegg til konsultasjonsgebyret.

Oversikt over priser på de ulike vaksiner er lagt ut under Folkehelsekontoret på Bærum kommune sine nettsider:

<https://www.baerum.kommune.no/tjenester/helse-og-omsorg/vaksiner-og-smittevern/>

Tjenester uten egenbetaling

Praktisk bistand; opplæring daglige gjøremål (boveiledningstjeneste), avlastning (utenfor institusjon /privat avlastning) og i institusjon, omsorgslønn, pleie og omsorg utenfor institusjon (hjemmesykepleie og psykisk helsetjeneste), individuell plan.

Matabonnement i omsorgsbolig

Kr.	2018	2019	2020	Fra dato
Pris pr middagsporsjon		64,5	66	01.01.2020

SEKTOR MILJØ, IDRETT OG KULTUR**Bærum bibliotek – purregebyr**

Kr.	2018	2019	2020	Fra dato
1. varsel – Voksne	40	40	40	01.01.2020
– Barn	20	20	20	01.01.2020
2. varsel – Voksne	85	85	85	01.01.2020
– Barn	50	50	50	01.01.2020
3. varsel – Voksne	125	125	125	01.01.2020
– Barn	75	75	75	01.01.2020
Gebyr for utskrivning av tapt lånekort	20	20	20	01.01.2020

Fritidstilbud for funksjonshemmede

Kr.	2018	2019	2020	Fra dato
Mandagsklubben, semesteravgift	570	580	590	01.01.2020

Leie av Solknatten hytte i Vestmarka*

Kr.	2018	2019	2020	Fra dato
Helg, uten sluttrensjøring	1 510	1 540	1 570	01.01.2020
Midtukeføgn, uten sluttrensjøring	700	720	730	01.01.2020

* Fortrinnsrett funksjonshemmede

Gravminne med mer

Prisene gjelder for kommunalt tilbud, det finnes andre leverandører av tjenestene.

Kr.	2018	2019	2020	Fra dato
Gravminne				
Gravminne i stein ferdig montert	6 760	6 870	6 985	01.01.2020
Flytting av gravminne	970	1 000	1 035	01.01.2020
Salg av gammelt gravminne ferdig oppusset	6 340	6 440	6 550	01.01.2020
Navneplate og inskripsjon				
Navneplate i 20 år*	1 710	1 735	1 765	01.01.2020
Inskripsjon på navneplate pr. navn*	1 570	1 595	1 625	01.01.2020
Inskripsjon på fellesminnesmerke i stein (40 år)	6 545	6 650	6 760	01.01.2020
Forsendelse av urne til annen gravplassforvaltning	605	625	645	01.01.2019

*Prissetting på navneplate er forenklet slik at det bare er EN pris for navneplate i 20 år, enten den er enkel eller dobbel (sum beregnet ut fra selvkostpris og administrasjonsgebyr, bestilling og montering)

Gravstell med mer (Presisert innhold)

Gravstell (kroner)	2018	2019	2020	Fra dato
Gravstell – stell, luking, vanning mai / juni– sept.	800	825	855	01.01.2020
Sommerblomster	325	330	335	01.01.2020
Fellesgravminne – forhåndsbetalt andel av fellesutgifter – (leie, beplantning, stell og vedlikehold) 20 år	22 500	23 100	23 800	01.01.2020
Navnet minnelund forhåndsbetalt andel av fellesutgifter, 20 års leie av andel på felles minnesmerke inkl. felles beplantning	2 180	2 215	2 295	01.01.2020
Høstlyng pr. stykk	155	160	165	01.01.2020
Krans til allehelgensdag eller jul	260	265	270	01.01.2020
Utleie av undervanningskasse	565	575	585	01.01.2020

Avgifter for bruk av kremasjon, begravelse, leie av seremonilokaler

Bærum kommune har i henhold til avtale med Fellesrådet fra 1. januar 2008 overtatt ansvaret for forvaltningen av gravplassene, inkludert ansvaret for å foreslå priser for tjenesten. (Gravferdsloven § 21).

Kremasjon

Priser, ikke mva-pliktig	2018	2019	2020	Fra dato
Kremasjonsavgift* avdød bosatt i Bærum kommune	2 465	2 540	2 630	01.01.2020
– Kremasjonsavgift kister under 1 meter	1 235	1 270	1 315	01.01.2020
Kremasjonsavgift – avdød fra andre kommuner/utlandet	5 545	5 710	5 910	01.01.2020
– Kremasjonsavgift kister under 1 meter	2 795	2 870	2 955	01.01.2020

*Kremasjonsavgiften refunderes av Nav fram til fylte 18 år.

Feste av grav

Priser, ikke mva-pliktig	2018	2019	2020	Fra dato
Festeavgift – grav per år	350	355	360	01.01.2020
Mva-pliktig, priser inklusiv mva, kr.	2018	2019	2020	Fra dato
Salg av urne	450	460	470	01.01.2020
Overføring av aske til godkjent urne	615	630	650	01.01.2020

Leie av seremonilokaler – avdøde fra andre kommuner

Priser, ikke mva-pliktig, kr.	2018	2019	2020	Fra dato
Leie av Haslum lille seremonirom, 60 plasser	1 255	1 290	1 315	01.01.2020
Leie av Haslum store seremonirom, 220 plasser	2 480	2 550	2 595	01.01.2020

Avgifter – avdøde fra andre kommuner

Bærum kommune krever i henhold til Gravferdsloven § 6 andre ledd dekning av kostnadene for gravlegging og tildeling av ny grav til avdøde fra andre kommuner.

Mva-pliktig, priser inklusiv mva, kr.	2018	2019	2020	Fra dato
Urnegravlegging	1 565	1 610	1 665	01.01.2020
Kistegravlegging	5 845	6 020	6 230	01.01.2020
Priser, ikke mva-pliktig, kr.	2018	2019	2020	Fra dato
Ordinær urnegrav – 4 plasser	7 000	7 100	7 200	01.01.2020
Livsledsagergrav – 2 plasser	3 500	3 550	3 600	01.01.2020
Enkel urnegrav – 1 plass	1 750	1 775	1 800	01.01.2020
Ordinær kistegrav – 1 plass	7 000	7 100	7 200	01.01.2020
Liten kistegrav – kiste under 1 meter	3 500	3 550	3 600	01.01.2020
Tilrettelagt kistegrav for avdød fra kommune som ikke har tilbud	20 000	20 600	21 320	01.01.2020

Utleie av friområder

Priser eksklusiv mva*, kr.	2018	2019	2020	Fra dato
Utleie til riggområde midlertidig deponi og lignende pr. måned, i kroner per m2	26	26	27	01.01.2020
Utleie av friområde til kommersiell virksomhet pr. dag	5 000	5 080	5 150	01.01.2020
Dagbot for overtredelse av frist ved skriftlig pålegg om å fjerne private installasjoner på kommunale friområder, pr. dag	500	510	520	01.01.2020

*Avgiftspliktige leietakere faktureres med merverdiavgift.

Utleie av festplassen/Kadettangen

Priser eksklusiv mva*, kr.	2018	2019	2020	Fra dato
Lokale foreninger/kulturaktører som tar billettinntekter, per arrangementsdag, gratis riggdager			2 575	01.01.2020
Annen kommersiell virksomhet pr. arrangementsdag			5 150	01.01.2020
Halv dagsleie for riggdager			2 575	01.01.2020

* Avgiftspliktige leietakere faktureres med merverdiavgift.

Gratis til lokale foreninger/kulturaktører ved åpne arrangementer. Forbruket av strøm leses av på måler og belastes alle leietakere. Ved leie av flere delområder betales angitte beløp per delområde. Ved leie av hele anlegget betales det for 5 stk. delområder. Avtale om leie av et større område med et stort antall publikum må inngås spesielt.

Kjøring på kommunale skogsveier

Gebyrene er ikke mva-pliktige, kr.	2018	2019	2020	Fra dato
Pr. gang*	130	132	135	01.01.2020
Årsavgift	620	630	640	01.01.2020

*Gratis etter søknad for skoleklasser/tilsvarende i forbindelse med (klasse-)turer hvor mange ferdes i skogen og hvor det er viktig å ivareta deltagernes sikkerhet. Tjenestestedet fastsetter selv depositum for nøkkel.

Felling/skade på tre

Priser eksklusiv mva*, kr.	2018	2019	2020	Fra dato
Felling eller påføring av skade på gatetre eller parktre, pr. tre	Pris avgjøres gjennom taksering, minimum 40 000 kr.	Pris avgjøres gjennom taksering, minimum 40 000 kr.	Pris avgjøres gjennom taksering, minimum 40 000 kr.	01.01.2020
Felling eller påføring av skade på øvrige trær pr. tre	15 300	15 550	15 800	01.01.2020

* Avgiftspliktige faktureres med merverdiavgift.

Fellingsavgifter med mer

Priser inkl. mva, kr.	2018	2019	2020	Fra dato
Fellingsavgift på voksen elg*	537	537	545	01.01.2020
Fellingsavgift på elgkalv*	316	316	320	01.01.2020
Avliving og bortkjøring av dyr	1 020	1 035	1 055	01.01.2020
Leie av utstyr til fangst av levende vilt	1 500	1 525	1 550	01.01.2020

* Prisene følger de maksimalpriser Stortinget til enhver tid bestemmer. Prisene blir vedtatt 01.05. hvert år og gjelder fra 01.05–30.04.

Innsamling fra næring, beholderrenovasjon

Priser eksklusiv mva, kr.	2018	2019	2020	Fra dato
Restavfall (kr./liter)	-	15,0	15,4	01.01.2020
Matavfall (kr./liter)	-	10,0	10,3	01.01.2020
PPD (kr./liter)	-	6,0	6,2	01.01.2020
Plastemballasje (kr./liter)	-	6,0	6,2	01.01.2020
Glass/metallemballasje (kr./liter)	-	10,0	10,3	01.01.2020
Innsamling fra næring, nedgravde beholdere ¹⁾				
Restavfall (kr./liter)	-	9,8	10,0	01.01.2020
Matavfall (kr./liter)	-	6,5	6,7	01.01.2020
PPD (kr./liter)	-	3,9	4,0	01.01.2020
Plastemballasje (kr./liter)	-	3,9	4,0	01.01.2020
Glass/metallemballasje (kr./liter)	-	6,5	6,7	01.01.2020
Avfall fra næringskunder levert på lsi miljøstasjon i henhold til anbud og statlige forskrifter	Iht. anbud	Iht. anbud	Iht. anbud	01.01.2020

¹⁾ Hentefrekvens: Mat- og restavfall ukentlig, papp/papir og plastemballasje hver andre uke, glass og metallemballasje hver fjerde uke.

Utleie til uteservering, torg, salgs- og standplass

Torghandel er i tillegg underlagt forskrifter om torghandel i Bærum.

Gebyrene er ikke mva-pliktige, kr.	2018	2019	2020	Fra dato
Utleie av kommunal veigrunn til uteservering				
Leie pr. m ² pr. måned	135	135	140	01.01.2020
Utleie av torg, salgs- og standplass*				
– Torgplass pr. dag**	80	80	85	01.01.2020
– Torgplass avhengig av plassering pr. måned	3 000	3 000	3 000	01.01.2020

* Ideelle organisasjoner betaler ikke leie.

** Dette gjelder ikke under Byfesten i Sandvika.

Gebyr for saksbehandling, kontroll av salg og oppbevaring av fyrverkeri

Gebyrene er mva-pliktige. Satstene oppgis ekskl. mva.	2018	2019	2020	Fra dato
Saksbehandling og kontroll av salg og oppbevaring av fyrverkeri, pr. søknad, kr.	2 500	2 500	2 700	01.01.2020

Behandlings- og kontrollavgift – vei/samferdsel

Administrasjon- og kontrollavgift for grave- og arbeidstillatelser - vei/samferdsel.

Avgiftene er ikke mva-pliktige, kr.	2018	2019	2020	Fra dato
Gravetillatelse – avgift pr. søknad*	2 400	2 400	4 500	01.01.2020
Arbeidstillatelse – avgift pr. søknad*			3 000	01.01.2020

* I henhold til Ledningsforskriften er det ikke lengre lov til å kreve behandling og forringelses gebyr, dette erstattes av ett administrasjons- og kontrollgebyr.

* § 18. Dekning av kostnader for søknadsbehandling mv.:

- Vegmyndigheten kan i den enkelte sak kreve å få dekket kostnadene til saksbehandling av søknad om tillatelse og utført kontroll i anleggsperioden, i samsvar med selvkostprinsippet.

- Kostnader for andre oppgaver enn nevnt i første ledd som utføres av vegmyndigheten for ledningseier, dekkes etter avtale mellom partene.

Gjestebrygge

Priser inklusiv mva, kr.	2018	2019	2020	Fra dato
De to første timene			20	01.01.2020
De tre neste timene			90	01.01.2020
Maks sats pr. døgn*	150	150	150	01.01.2020
Timepris ** (kr./time)			570	01.01.2020
Leie av hele gjestebryggen pr. døgn			3 000	01.01.2020

* Maks liggetid 2 døgn

** Behov for ekstra bistand, arbeid, beredskaps- og vaktordning ved gjestebryggen

Parkeringsgebyr

Gebyrene er ikke mva-pliktige, kr.	2018	2019	2020	Fra dato
Parkeringsgebyr	900	900	900	Forskrift*
Kontrollsanksjon lav sats*	300	300	300	Forskrift*
Kontrollsanksjon middels sats*	600	600	600	Forskrift*
Kontrollsanksjon høy sats*	900	900	900	Forskrift*

* Prisene følger de maksimalpriser Stortinget til enhver tid bestemmer. Tilleggsavgift erstattes i henhold til ny forskrift for vilkårsparkeering av kontrollsanksjon med 3 forskjellige satser.

Parkeringsavgifter

Det er ulikt lovverk som gjelder for innkreving av parkeringsavgifter i private parkeringshus, kommunale parkeringshus og langs offentlig/kommunal vei.

- Når det gjelder parkering i parkeringshus og parkeringsplasser innenfor avgrensede områder, opererer kommunen i et konkurranseutsatt marked og må ta hensyn til markedspriser og konkurrenter. Generelt ligger imidlertid kommunen lavere i pris enn private aktører, og har større begrensning på avgiftstidens lengde.
- For parkering langs offentlig vei, såkalt gateparkering/kansteinparkering, har kommunen håndhevsmyndighet. Prisfastsetting er fattet med hensyn til sirkulasjon og andre parkeringsrelaterte forhold.

Parkeringsavgifter – detaljer

El-biler betaler halv avgift fra første time, dvs. 8 kr. pr. time på alle parkeringsplasser.

Priser inklusiv mva, kr.	2018	2019	2020	Fra dato
Parkeringshus pr. time				
BI P-hus U. etasje*	14	14	15	01.01.2020
BI P-hus 1. etasje*	14	14	15	01.01.2020
BI P-hus 2–4. etasje*	14	14	15	01.01.2020
P-hus Kinoveien 13	14	14	15	01.01.2020
Kommunegården U1–U2	14	14	15	01.01.2020
Brodtkorbgate	14	14	15	01.01.2020
Sandvika P-hus	14	14	15	01.01.2020
Sandvika P-hus Trygdegården	14	14	15	01.01.2020
P-hus Sandvika, pr. time – maks P-tid 3 timer				
Helgerudgården, 1 time gratis, deretter	14	14	15	01.01.2020
Kreditkassetaket, 1 time gratis, deretter	14	14	15	01.01.2020

*Kommunen vil disponere noen plasser til bilpool

El-biler betaler halv avgift fra første time, dvs. 8 kr. pr. time på alle parkeringsplasser

Priser inklusiv mva, kr.	2018	2019	2020	Fra dato
Parkeringsplasser pr. time				
Løkketangen	14	14	15	01.01.2020
Sandvika v/Kaffebrenneriet	14	14	15	01.01.2020
Bekkestua v/biblioteket	14	14	15	01.01.2020
Stabekk sentrum	14	14	15	01.01.2020
Stabekk v/Storengveien 90	14	14	15	01.01.2020
Høvik v/O.H. Bangs vei 11	14	14	15	01.01.2020
Høvik v/Sandviksveien 14	12	12	15	01.01.2020
Sandvika bak Rådhuset	14	14	15	01.01.2020
J. Kanitz gate	14	14	15	01.01.2020
Kadettangen under E18	14	14	15	01.01.2020
Kadettangen, 3 timer gratis, deretter	14	14	15	01.01.2020
Høvikodden, 3 timer gratis, deretter	14	14	15	01.01.2020
Lomviveien, 6 kroner første time, deretter 12 kroner timen de neste timene, maks sats 70 kroner pr døgn. Avgift 8 - 17	Variierende	Variierende	Variierende	01.01.2020

El-biler betaler halv avgift fra første time, dvs. 19 kr. pr. time på alle parkeringsplasser

Priser inklusiv mva, kr.	2018	2019	2020	Fra dato
Gateparkering, per time – maks. P-tid 1 time, kr.				
Kinoveien 13	35	35	37	01.01.2020
Claude Monets allé	35	35	37	01.01.2020
Vestfjordgaten	35	35	37	01.01.2020
Rådhusstorget	35	35	37	01.01.2020
Anton Walles vei	35	35	37	01.01.2020
Willy Greiners vei	35	35	37	01.01.2020
Randersgården	35	35	37	01.01.2020
Bekkestua sentrum	35	35	37	01.01.2020
Utleieplasser kr. pr. måned				
P-hus Elias Smiths vei (BI) 2–4. etasje	700	800	820	01.01.2020
Sandvika P-hus	700	800	820	01.01.2020
Sandvika P-hus Trygdegården	950	1050	1080	01.01.2020

LISTE OVER PRISER FOR SELVKOSTTJENESTER

Selvkost defineres som «den merkostnad kommunen påføres ved å produsere en bestemt vare eller tjeneste», en beregningsmetode som ofte er fastsatt i lov og i stor grad finansieres av brukernes betaling, sammen med eventuelle statstilskudd. Tjenesteområdene må følge retningslinjer utarbeidet av KMD (H-3/14), samt lovverket for den enkelte tjeneste.

Bygge-, plan-, dele-, seksjoneringsaker, samt oppmålingstjenester

Etter plan- og bygningslovens § 33-1 kan kommunestyret gi forskrift om gebyr for behandling av søknad om tillatelse, utferdigelse av kart og attester og for andre arbeid som det etter loven og forskrift påhviler kommunen å utføre, herunder behandling av private planforslag. Gebyret skal ikke overstige kommunens nødvendige kostnader på sektoren. Matrikkelloven gir hjemmel for å ta gebyr for oppmålingsaker.

Gebyret for bygge-, plan-, dele- og seksjoneringsaker samt oppmålingstjenester varierer sterkt med tiltakets størrelse og kompleksitet. Gebyrene er basert på en minstesats M som i 2020 er fastsatt til 3 150 kroner. Minstesatsen M er økt sammenlignet med 2019, hvor satsen var på 3 100 kroner. Dersom en søknad sendes inn elektronisk og/eller er uten feil er minstesatsen M fastsatt til 2 750 kroner.

For detaljert gebyrregulativ, se vedlegg.

Vann og avløpstjenester

Årsgebyret for vann og avløp fastsettes i henhold til selvkostberegninger.

Gebyrene er mva-pliktige. Satsene oppgis eksklusiv mva.	2018	2019	2020	Fra dato
Vann				
Årsavgift (kr./m ³)	9,50	11,50	12,50	01.01.2020
Tilknytningsavgift (kr./m ²)	112,50	112,50	112,50	01.01.2020
Tilknytningsavgift, Sollihøgda (kr./m ²)	250,00	250,00	250,00	01.01.2020
Tilleggsgebyr tilknytning Fornebu (kr./m ²)	30,50	30,50	42,00	01.01.2020
Avløp				
Årsavgift (kr./m ³)	16,00	16,00	16,50	01.01.2020
Tilknytningsavgift (kr./m ²)	112,50	112,50	112,50	01.01.2020
Tilknytningsavgift, Sollihøgda (kr./m ²)	250,00	250,00	250,00	01.01.2020
Tilleggsgebyr tilknytning Fornebu (kr./m ²)	37,00	37,00	50,95	01.01.2020
Septikavgift				
Septikavgift for tanker inntil 3 m ³	1 350,00	1 440,00	1 470,00	01.01.2020
Tillegg pr. m ³ over 3 m ³	300,00	320,00	325,00	01.01.2020
Avgift for levering til septikmottak (kr./m ³)	105,00	110,00	111,78	01.01.2020
Vannmålere				
Vannmålere (1/2" – 1") kr./år*	160,00	160,00	163,00	01.01.2020
Vannmålere (1" – 2") kr./år*	735,00	735,00	750,00	01.01.2020
Vannmålere (50 mm – 150 mm) kr./år*	1 500,00	1 500,00	1 530,00	01.01.2020
Tillegg for pulsgiver*	Utgår	Utgår	Utgår	01.01.2020

* Vannmålerleie gjelder kun næringseiendommer

Samlet VA-gebyr for husholdninger, eksempel: 120 m² – standardbolig (Std.bolig)

Gebyrene er mva-pliktige. Satsene oppgis eksklusiv mva.	2018		2019		2020	
	Årsgebyr	Pris for std.bolig	Årsgebyr	Pris for std.bolig	Årsgebyr	Pris for std.bolig
Vann	9,5	1 710	11,5	2 070	12,50	2 250
Avløp	16,0	2 880	16,0	2 880	16,50	2 970
Samlet		4 590		4 950		5 220

Renovasjon og husholdninger

Lov om vern mot forurensninger og om avfall (Forurensningsloven § 34) sier at kostnadene skal fullt ut dekkes gjennom gebyrer. Hjemlet i Forurensningsloven har Bærum kommune vedtatt lokal forskrift for husholdningsavfall. Årsgebyret fastsettes i henhold til H-3/14. Retningslinjer for beregning av selvkost for kommunale betalingstjenester (KMD). Årsgebyret for Renovasjon (husholdningsrenovasjon) fastsettes etter selvkostberegninger.

Husholdningsrenovasjon

Gebyrene er mva-pliktige. Satsene oppgis eksklusiv mva. Kroner	2018	2019	2020	Fra dato
1A – Standard renovasjonsgebyr	2 550,00	2 750,00	3 187,00	01.01.2020
1C – Ekstra standard renovasjonsgebyr	2 550,00	2 750,00	3 187,00	01.01.2020
2A – To naboer deler en to-delt beholder	1 785,00	1 925,00	2 230,90	01.01.2020
2B – To til seks naboer deler separate	2 167,50	2 335,00	2 708,95	01.01.2020
3A – Blokk og fellesløsninger – hentefrekvens 1 ²⁾	2 295,00	2 475,00	2 868,30	01.01.2020
3B – Blokk og fellesløsninger – hentefrekvens 2 ³⁾	2 040,00	2 200,00	2 549,60	01.01.2020
3C – Blokk og fellesløsninger – standard hentefrekvens 1 ¹⁾	1 912,50	2 060,00	2 390,25	01.01.2020
4A – Blokk og felles med kombicontainer – hentefrekvens 1 ²⁾	2 167,50	2 335,00	2 708,95	01.01.2020
4B – Blokk og felles med kombicontainer – hentefrekvens 2 ³⁾	1 963,50	2 115,00	2 454,00	01.01.2020
4C – Blokk og felles med kombicontainer – standard hentefrekvens	1 861,50	2 005,00	2 326,50	01.01.2020
5A – Blokk og fellesløsning nedgravde – hentefrekvens 2 ³⁾	1 657,50	1 785,00	2 071,55	01.01.2020
5B – Blokk og fellesløsning nedgravde – standard hentefrekvens 1 ¹⁾	1 402,50	1 510,00	1 752,85	01.01.2020
7 – Øyrenovasjon	1 560,00	1 680,00	2 100,00	01.01.2020
8A – Hjemmekompostering reduksjon standard gebyr	-637,50	-685,00	-796,75	01.01.2020
8A – Hjemmekompostering reduksjon øyrenovasjon	-390,00	-420,00	-525,00	01.01.2020
8B – Tilskudd nyetableringer nedgravde beholdere, pr. beholder	-20 000,00	-20 000,00	-20 000,00	01.01.2020
8C – Økt volumkapasitet – for 1A	3 825,00	4 125,00	4 780,00	01.01.2020
8D – Ekstra tømning pr. 2-hjulsbeholder ⁴⁾	500,00	535,00	620,00	01.01.2020
8D – Ekstra tømning 4-hjulsbeholder ⁴⁾	1 000,00	1 075,00	1 245,85	01.01.2020
8D – Ekstra tømning nedgravde container	1 500,00	1 615,00	1 871,65	01.01.2020
8D – Ekstra tømning kombicontainer	2 500,00	2 695,00	3 123,25	01.01.2020
8E – Trilletillegg 2-hjulsbeholder <10–15m>	400,00	430,00	498,35	01.01.2020
8E – Trilletillegg 2-hjulsbeholder <15–20 m>	800,00	860,00	996,65	01.01.2020
8E – Trilletillegg 4-hjulsbeholder <5–10 m>	400,00	430,00	498,35	01.01.2020
8E – Trilletillegg 4-hjulsbeholder <10–15 m>	800,00	860,00	996,65	01.01.2020
8E – Trilletillegg 4-hjulsbeholder <15–20 m>	1 200,00	1 290,00	1 495,00	01.01.2020
8E – Ut-/innlevering 2-hjulsbeholder	-	200,00	350,00	01.01.2020
8E – Ut-/innlevering 4-hjulsbeholder	-	300,00	500,00	01.01.2020
Renovasjon Fornebu avfallssug (Kommunedelplan 2)				
6A – Husholdningsrenovasjon pr. husstand/år	2 550,00	2 750,00	3 187,00	01.01.2020
6B – Renovasjon næringslokaler og offentlige bygg (kr./m ²)	26,00	27,50	31,90	01.01.2020
6C – Tilknytningsavgift avfallssuganlegg (kr./m ²)	193,00	200,00	231,80	01.01.2020

¹⁾ Standard hentefrekvens: Mat- og restavfall annenhver uke, papp/papir og plastemballasje hver fjerde uke.

²⁾ Hentefrekvens 1: Mat- og restavfall henting to ganger per uke, papp/papir og plastemballasje hver uke.

³⁾ Hentefrekvens 2: Mat- og restavfall hver uke, papp/papir og plast annenhver uke.

⁴⁾ I henhold til anbud.

Avgifter for levering av avfall på Isi miljøstasjon fra private husholdninger

Gebyrene er mva-pliktige. Satsene oppgis eksklusiv mva. Kroner	2018	2019	2020	Fra dato
Sortert avfall 0–100 kg (minstepris)	40	48	52	01.01.2020
Sortert avfall, inntil 1 000 kg (kr./tonn)	600	660	680	01.01.2020
Rent lass med hageavfall ¹⁾ fra private	Gratis	Gratis	Gratis	
Rent lass med elektro-/hvitevarer og data ³⁾	Gratis	Gratis	Gratis	
Rent lass med farlig avfall fra private ²⁾	Gratis	Gratis	Gratis	
Leveranser til forbrenning / leveranser mer enn 1 000 kg	1 280	1 379	1 420	01.01.2020
– minstepris	80	88	92	01.01.2020

¹⁾ Med hageavfall menes kvist (maks diameter 15 cm), løv og gress.

²⁾ Renovasjonsforskrift for Bærum kommune – avfall på Fornebu.

³⁾ Leveres hageavfall, farlig avfall, elektrovarer, hvitevarer, data eller rene masser sammen med annet avfall, veies hele lasset og avgift blir i henhold til sortert avfall.

Bærum havnedistrikt

Havnen er selvfinansierende (Havnelovens § 23) og avgiftene økes i henhold til selvkostberegninger. Ut fra fartøyets ytre mål beregnes avgiftsgrunnlag G etter følgende formel:

$G = (L+B) \times D$, hvor L er fartøyets største lengde i meter, B er fartøyets største bredde i meter og D er fartøyets største dyptgående i meter (sommerdyptgående). Deretter beregnes avgiftene ved at det fastsettes ulike satser etter størrelse i antall G.

Havneavgifter

Avgifter ikke mva-pliktige, kroner	2018	2019	2020	Fra dato
Anløpsavgift (Havnelovens § 23 a)				
G-gruppering				
De første 150 G	1,6	1,6	1,7	01.01.2020
De neste 150 G	1,8	1,8	1,9	01.01.2020
De neste 200 G	2,1	2,1	2,2	01.01.2020
De neste 200 G	2,3	2,3	2,4	01.01.2020
De neste 200 G	2,4	2,4	2,5	01.01.2020
De neste 300 G	2,6	2,6	2,7	01.01.2020
De neste 300 G	2,8	2,8	2,9	01.01.2020
De neste 500 G	2,8	2,8	2,9	01.01.2020
For alle over 2500 G	2,8	2,8	2,9	01.01.2020
Minste avgift	165	165	170	01.01.2020
Kaiavgift. Forskrift om kommunal innkreving av kaiavgift m.m. §3				
G-gruppering				
De første 150 G	3,00	3,00	3,10	01.01.2020
De neste 150 G	3,40	3,40	3,50	01.01.2020
De neste 200 G	3,70	3,70	3,80	01.01.2020
De neste 200 G	4,00	4,00	4,10	01.01.2020
De neste 200 G	4,60	4,60	4,70	01.01.2020
De neste 300 G	4,95	4,95	5,00	01.01.2020
De neste 300 G	4,95	4,95	5,00	01.01.2020
De neste 500 G	4,95	4,95	5,00	01.01.2020
For alle over 2500 G	4,95	4,95	5,00	01.01.2020
Minste avgift	250	250	270	01.01.2020
Vareavgift (kr./tonn) Forskrift om kommunal innkreving av kaiavgift m.m. §4				
Importert vare	12	12	Utgår	01.01.2020
Eksportvare	12	12	Utgår	01.01.2020
Innenriks	12	12	13	01.01.2020
Leie av kai (kr./døgn)	1 825	1 825	2 000	01.01.2020
Timepris* (kr./time)	570	570	600	01.01.2020

* Behov for ekstra bistand, arbeid, beredskaps- og vaktordning ved anløp

Feieavgifter

Regulert av Lov om vern mot brann, eksplosjon og ulykker med farlig stoff og om brannvesenets redningsoppgaver (brann- og eksplosjonsvernloven) Kapittel 6. Gebyr, kompensasjon og erstatning m.m. § 28 Gebyr m.m. Feiertjenestene er 100 prosent avgiftsfinansierte og årsgebyret fastsettes i henhold til H-3/14 Retningslinjer for beregning av selvkost for kommunale betalingstjenester (KMD).

Gebyrene er mva-pliktige. Satsene oppgis eksklusiv mva, kroner	2018	2019	2020	Fra dato
6"–9" loddpipe(kr./pipelepp)	220	220	230	01.01.2020
Maskinpipe og kanaler (kr./meter)	110	110	115	01.01.2020
Tilsyn gassanlegg	152	152	155	01.01.2020

BILLETTPRISER OG KORTTIDSUTLEIE AV KOMMUNALE LOKALER OG ANLEGG (GJELDER FLERE SEKTORER)

Prinsipper for korttidsutlån/leie av kommunale lokaler og anlegg

Erstatning av skader

Reelle skader på utleieobjektet er leie/låntagers ansvar.

Utlån/-leie av fritidssentre, skoler og barnehager

Fritidssentrene, skoler og barnehager lånes ut gratis til rusfrie arrangementer, fortrinnsvis arrangement for barn og ungdom og brukere fra nærmiljø/nærmiljøarrangement. Tjenestestedets aktivitet prioriteres før utleie. Leietaker må avtale med utleier hvordan tilsynet skal gjennomføres, om nødvendig betales for tilsynsvakt.

Barn med barnehageplass og elever på skolene kan låne «sin» barnehage/skole gratis til fødselsdagsfeiring, forutsatt at voksne (og for skolen; tilsynsvakt) er tilstede. Fritidssenter lånes gratis ut til samarbeidspartnere mot gjenytelser og samarbeidsaktiviteter. Arrangementer i regi av FAU i skolens lokaler skal det ikke kreves betaling for, dette gjelder blant annet FAUs 17. mai arrangementer. Kommunale tjenestesteder kan låne kommunale lokaler til møtevirksomhet og lignende. Tjenesteleder har frihet til å fastsette evt. leie, dersom utlånet medfører ekstraarbeid.

Tildelt treningstid i skolenes gymnastikksaler, idretts-, svømmehaller og uteanlegg

Tildelt treningstid i skolenes gymnastikksaler, idretts-, svømmehaller og uteanlegg er gratis for idrettslag i Bærum. Her gjelder faste årlige søknads- og tildelingstider. Svømming i regi av kommunale barne- og ungdomsskoler er gratis for elevene (lovpålagt svømming).

Sekretariatsvogn (campingvogn), seierspall, bord, benker og sperregjerder (til skiarrangement) lånes kostnadsfritt ut til idrettslag av Ambulerende rode tlf. 995 67371.

Fordeling av eventuell ledig tid på skolene

Eventuell ledig tid på skolene fordeles av den enkelte skole etter følgende prioritering:

1. Skolens eget behov.
2. Aktiviteter med tilskudd etter Lov om Voksenopplæring.
3. Aktiviteter i regi av skoleidretten, lag og foreninger (korps, kor, orkester, ansatte og elveforeninger med mer)

4. Barne- og ungdomsarbeid i regi av frivillige lag og foreninger i Bærum.
5. Andre fritidsaktiviteter i regi av frivillige foreninger og lag i Bærum.
6. Kommersielle interesser og privatpersoner.

Frivillighet

Humanitære/sosiale organisasjoner/frivillige får låne møtelokaler gratis/reduert pris. Følgende lokaler prioriteres til slik bruk når disse ikke er i bruk av primærformålet eller er tildelt andre brukere: Alle seniorsentre, skoler, barnehager, ungdomssenter, Arena Bekkestua, Møterom i Eivind Lyches vei, Løkkeåsveien 2, Bekkestua bibliotek foredragssal og møterom.

Lokaler og anlegg til ikke-kommersielle innenbygds lag/foreninger

Utleie av kommunale lokaler og anlegg til ikke-kommersielle innenbygds lag, særkretser, tjenestesteder i Bærum kommune, samt private og fylkeskommunale skoler skjer etter prislister kommunale tjenester. For utleie utenom utleieobjektets normale åpningstid påløper ekstrakostnader i henhold til særskilt avtale.

Lokaler og anlegg til private leietakere

Utleie av kommunale lokaler og anlegg til ikke-kommersielle private leietakere skjer etter prislister som følger på de neste sidene. For utleie utenom utleieobjektets normale åpningstid påløper ekstrakostnader i henhold til særskilt avtale.

Kommersielle leietakere

Kommersielle leietakere skal betale markedspris for leie av lokaler/anlegg og tilleggstjenester, i henhold til prislister. Utlån av kommunale lokaler til fortjenestebasert bruk/kommersielle interesser er å regne som kommersiell virksomhet og leietaker skal for dette betale markedspris. For utleie utenom utleieobjektets normale åpningstid påløper ekstrakostnader i henhold til særskilt avtale.

Tjenesteleder har ved behov mandat til å inngå særskilte avtaler med kommersielle leietakere forutsatt at avtalen er godkjent av ansvarlig kommunalsjef.

Billettpriser

Emma Sansehus

Billettpriser – kr.	2018	2019	2020	Fra dato
Enkeltbillett voksne	105	107	110	01.01.2020
Enkeltbillett barn, pensjonister, funksjonshemmede	75	76	80	01.01.2020
Familiebillett 2 voksne og 3 barn	350	356	370	01.01.2020

Barnehage/skole: 60 kroner per person per time

Bad og svømmehaller

Emma Friskhus

Billettpriser – kr.	2018	2019	2020	Fra dato
Barn, funksjonshemmede, honnør (voksne ledsagere gratis)	45	50	50	01.01.2020

Nadderud, Berger og Hundsund

Billettpriser – kr.	2018	2019	2020	Fra dato
Nadderud				
Voksne	90	100	100	01.01.2020
Barn /honnør	45	50	50	01.01.2020
Familie (2+2)(2+1)(1+3)	205	225	225	01.01.2020
Klippekort voksne (12 klipp)	900	1000	1000	01.01.2020
Klippekort barn/honnør (12 klipp)	450	500	500	01.01.2020
Hel sesong voksne*	3 370	3 500	3 500	01.01.2020
Hel sesong barn/honnør*	1 685	1 750	1 750	01.01.2020
Voksne vårsesong *	2 020	2 100	2 100	01.01.2020
Voksne høstsesong*	1 740	1 800	1 800	01.01.2020
Barn/honnør vårsesong *	1 010	1 050	1 050	01.01.2020
Barn/honnør høstsesong*	870	900	900	01.01.2020
Trening i Mosjonsrom honnør Nadderudhallen	45	45	45	01.01.2020
Trening i Mosjonsrom voksen Nadderudhallen (fra 18 år)	60	60	60	01.01.2020
Tren/svøm honnør Nadderudhallen	65	70	70	01.01.2020
Tren/svøm voksen Nadderudhallen (fra 18 år)	115	125	125	01.01.2020
Obligatorisk bleieavgift for barn under 3 år	30	30	30	01.01.2020
Studentpris enkel		75	75	01.01.2020
Student klippekort		750	750	01.01.2020
Student hel sesong		2 625	2 625	01.01.2020
Student vårsesong		1 575	1 575	01.01.2020
Student høstsesong		1 350	1 350	01.01.2020
Berger og Hundsund				
Voksne	90	100	100	01.01.2020
Barn/honnør	45	50	50	01.01.2020
Familie (2+2)(2+1)(1+3)	205	225	225	01.01.2020
Klippekort voksne (12 klipp)	900	1 000	1 000	01.01.2020
Klippekort barn/honnør (12 klipp)	450	500	500	01.01.2020
Hel sesong voksne*	3 050	3 380	3 380	01.01.2020
Hel sesong barn/honnør*	1 525	1 695	1 695	01.01.2020
Voksne vårsesong *	1 890	2 050	2 050	01.01.2020
Voksne høstsesong*	1 650	1 700	1 700	01.01.2020
Barn/honnør vårsesong *	945	1 025	1 025	01.01.2020
Barn/honnør høstsesong*	825	850	850	01.01.2020
Voksne rabatterert ved stille periode i badet	70	80	80	01.01.2020
Barn/honnør rabatterert ved stille periode i badet	35	40	40	01.01.2020
Obligatorisk bleieavgift for barn under 3 år	30	30	30	01.01.2020
Studentpris enkel		75	75	01.01.2020
Student klippekort		750	750	01.01.2020
Student hel sesong		2 535	2 535	01.01.2020
Student vårsesong		1 540	1 540	01.01.2020
Student høstsesong		1 275	1 275	01.01.2020

*Hel sesong går fra 1/1–31/12, Vårsesong fra 1/1–1/7, Høstsesong fra 1/8–31/12

Lokaler primært til fysisk aktivitet – leiepriser**Gymnastikksaler på skoler**

	2018	2019	2020	Fra dato
Tjenestestedets ansvar – kr. pr. time (klokke)time)				
– hverdager	280	285	295	01.01.2020
– helger	490	500	520	01.01.2020

Kommunale basseng, svømmehaller og Emma Sansehus

Leiepriser svømmebasseng pr. time	2018	2019	2020	Fra dato
Basseng Haug, Ramstad skole, Emma Friskhus				
Kommunale skoler (Bærum) utenom lovpålagt svømmeopplæring	200	205	210	01.01.2020
Annen kommunal virksomhet	340	345	360	01.01.2020
Annen offentlig virksomhet	460	465	480	01.01.2020
Private brukere (fødselsdager m.m.)	610	620	640	01.01.2020
Kommersielle brukere	610	620	640	01.01.2020
Leiepriser svømmehaller pr. time, kr.	2018	2019	2020	Fra dato
Skoler + inngangsbillett	225	229	233	01.01.2020
Kommunale etater / IL i Bærum / særkretser	285	290	295	01.01.2020
IL andre kommuner/forbund	440	447	455	01.01.2020
Firmaer / private / kursvirksomhet + inngangsbilletter	1 115	1 133	1 152	01.01.2020
Alle leietakere varmtvannsbasseng (1/2 basseng) + inngangsbilletter	355	361	367	01.01.2020
Baneleie skoler, komm.etater / IL i Bærum / særkretser + inngangsbilletter	85	87	89	01.01.2020
Baneleie IL / andre kommuner / forbund + inngangsbilletter	125	127	129	01.01.2020
Baneleie firmaer / private / kursvirksomhet + inngangsbilletter	325	331	337	01.01.2020
Leiepriser Emma Sansehus*, kr.	2018	2019	2020	Fra dato
Barneselskaper og andre grupper under 20 personer, hverdager 2,5 timer	1 350	1 372	1 400	01.01.2020
Barneselskaper og andre grupper under 20 personer, lørdager 2,5 timer	1 550	1 575	1 600	01.01.2020
Emma kafe prisavhengig av arrangement*	Etter avtale	Etter avtale	Etter avtale	01.01.2020

*For utleie kontakt: e-post sansehuset@baerum.kommune.no, tlf.: 67 15 31 30

Idrettsanlegg, idrettshaller og uteanlegg

Leiepriser pr. time, kr.	2018	2019	2020	Fra dato
Idrettshaller				
Skoler	225	229	233	01.01.2020
Klisterrenhold – håndballag. Gjelder trening og kamper	Etter	Etter	Etter	
Kommunale etater / IL i Bærum / særkretser / mosjonsgrupper / private	285	290	295	01.01.2020
IL andre kommuner / forbund / elitekamper	440	447	455	01.01.2020
Bedrifter / kommersielle leietakere*	1 115	1 133	1 152	01.01.2020
1/3 idrettshall				
Skoler	110	112	114	01.01.2020
Kommunale etater / IL i Bærum / særkretser / mosjonsgrupper / private	125	127	129	01.01.2020
IL andre kommuner / forbund	180	183	186	01.01.2020
Bedrifter / kommersielle leietakere*	420	427	434	01.01.2020
Møterom – idrettshaller				
Skoler / Kommunale etater / IL i Bærum / særkretser / mosjonsgrupper / private	170	173	176	01.01.2020
IL andre kommuner / forbund	265	269	274	01.01.2020
Bedrifter / kommersielle leietakere*	370	376	382	01.01.2020
Sommertrening idrettshall				
Kommunale etater / IL i Bærum / særkretser / mosjonsgrupper / private	165	168	171	01.01.2020
Timepris tilsynsvakter i idrettshaller				
Idrettslag i Bærum	105	107	109	01.01.2020
Nadderud stadion – friidrett				
Skoler – private/videregående fra 1.10 – Merk pr. time	130	132	134	01.01.2020
Kommunale etater / IL i Bærum / særkretser / mosjonsgrupper / private	4 490	4 562	4 640	01.01.2020
IL andre kommuner / forbund / bedrifter / kommersielle leietakere* – eller etter avtale:	13 580	13 798	14 033	01.01.2020
Nadderud stadion – fotball u/undervarme**				
Skoler – private/videregående fra 1.10	Etter avtale	Etter avtale	Etter avtale	
Kommunale etater / IL i Bærum / særkretser / mosjonsgrupper / private	4 490	4 562	4 640	01.01.2020
IL andre kommuner / forbund / bedrifter / kommersielle leietakere* – eller etter avtale:	6 790	6 898	7 015	01.01.2020
Grus-/gress-/kunstgressbaner – Arrangementsavgift				
Aldersbestemt seriespill/sesong	715	726	738	01.01.2020
Seniorlag i seriespill/sesong*	1 430	1 453	1 478	01.01.2020
Grus-/gressbane IL andre kommuner / forbund / private*	Etter avtale	Etter avtale	Etter avtale	
Baneleie Hundsund kunstgress – oppvarmet				
Hel bane – idrettslag	1 710	1 738	1 768	01.01.2020
Baneleie kunstgress – sommer				
Kommunale tjenestesteder/IL i Bærum	145	147	149	01.01.2020
IL andre kommuner / særkrets / forbund / mosjonsgruppe – etter avtale	345	351	357	01.01.2020
Kommersiell bruk*	570	579	589	01.01.2020

* Avgiftspliktige leietakere faktureres med merverdiavgift.

** Kostnad til undervarme og/eller bruk av stadionlys skal etter avtale dekkes av leietaker.

Bærum Idrettspark Kunstis

Kostnad til undervarme og/eller bruk av stadionlys skal etter avtale dekkes av leietaker.

Kunstis – leiepriser pr. time, kr.	2018	2019	2020	Fra dato
Kunstisanlegg A-timer* – 01.10–31.12				
Hel bane	935	935	Utgår	01.01.2020
1/2 bane	495	495	Utgår	01.01.2020
1/3 bane	340	340	Utgår	01.01.2020
Kunstisanlegg B-timer* – 01.10–31.12				
Hel bane	675	675	Utgår	01.01.2020
1/2 bane	365	365	Utgår	01.01.2020
1/3 bane	255	255	Utgår	01.01.2020
Kunstisanlegg A-timer* – 01.01–31.03				
Hel bane hverdager	675	675	Utgår	01.01.2020
1/2 bane	365	365	Utgår	01.01.2020
1/3 bane	255	255	Utgår	01.01.2020
Kunstisanlegg B-timer* – 01.01–31.03				
Hel bane hverdager 14–16	390	390	Utgår	01.01.2020
1/2 bane	220	220	Utgår	01.01.2020
1/3 bane	165	165	Utgår	01.01.2020

Kunstis – leiepriser pr. time, kr.	2018	2019	2020	Fra dato
Kunstisanlegg – 01.01–31.12				
Hel bane			784	01.01.2020
1/2 bane			406	01.01.2020
1/3 bane			307	01.01.2020

Bærum Idrettspark

Utleie til IL i Bærum gjelder arrangementer og i helger – trening er gratis på hverdager. Grunnskoler og barnehager i Bærum har gratis bruk på dagtid.

Bærum idrettspark (timepris), kr.	2018	2019	2020	Fra dato
Frøidrettshall				
Arrangementer Idrettslag / krets / skoler (v.g. og andre kom.) / mosjonsgrupper / private	765	777	790	01.01.2020
Arrangementer andre IL og forbund	1 225	1 245	1 266	01.01.2020
Arrangementer bedrifter / kommersielle leietakere*	Etter avtale	Etter avtale	Etter avtale	
Delanlegg frøidrettshall*				
Idrettslag / krets / skoler (v.g. og andre kom.) / mosjonsgrupper / private	155	157	160	01.01.2020
IL andre kommuner og forbund	255	259	264	01.01.2020
Bedrifter / kommersielle leietakere*	350	356	362	01.01.2020
Kafeteria – alle leietakere (pr. dag)	Etter avtale	Etter avtale	Etter avtale	

Bærum idrettspark (timepris), kr.	2018	2019	2020	Fra dato
Sosialt rom – hele				
Skoler / kommunale etater / IL i Bærum / særkretser / mosjonsgrupper / private	165	168	171	01.01.2020
IL andre kommuner / forbund	255	259	264	01.01.2020
Bedrifter*	350	356	362	01.01.2020
Møterom/delt sosialt rom				
Skoler / kommunale etater / IL i Bærum / særkretser / mosjonsgrupper / private	105	107	109	01.01.2020
IL andre kommuner / forbund	160	163	166	01.01.2020
Bedrifter / kommersielle leietakere*	260	264	269	01.01.2020
Styrketreningsrom				
Skoler	215	218	222	01.01.2020
Kommunale etater / IL i Bærum / særkretser / mosjonsgrupper / private	275	279	284	01.01.2020
IL andre kommuner / forbund	425	432	439	01.01.2020
Bedrifter / kommersielle leietakere*	1 060	1 077	1 095	01.01.2020
Idrettshall				
Skoler	215	229	233	01.01.2020
Kommunale etater / IL i Bærum / særkretser / mosjonsgrupper / private	275	290	295	01.01.2020
IL andre kommuner / forbund / elitekamper	425	447	455	01.01.2020
Bedrifter / kommersielle leietakere*	1 060	1 133	1 152	01.01.2020
Bærum Idrettspark Fotballhall				
Skoler / kommunale etater / IL i Bærum / særkretser / mosjonsgrupper / private	510	518	527	01.01.2020
IL andre kommuner / forbund	815	828	842	01.01.2020
Bedrifter / kommersielle leietakere*	1 530	1 544	1 570	01.01.2020
Bærum Idrettspark cricket/baseball				
IL andre kommuner/forbund		350	356	01.01.2020
Bedrifter/kommersielle leietakere*		650	661	01.01.2020
Bærum idrettspark – Friidrettshall				
Sesongkort barn og ungdom (under 18 år)	1 050	1 065	1 083	01.01.2020
Sesongkort voksne (over 18 år)	2 400	2 440	2 481	01.01.2020

* Avgiftspliktige leietakere faktureres med merverdiavgift. Hvert delanlegg prises enkeltvis ved leie: Rundbane 200 m, sprint 60 m, sprint 100 m/spyd, kast – kule, kast – slegge, kast – diskos, høyde, stav, lengde/tresteg og trampolineområdet.

Utendørsbaner – arbeid etter avtale

Arbeider utendørsbaner, kr.	2018	2019	2020	Fra dato
Løsgjøring og slådding grusbane	6 225	6 400	6 624	01.01.2020
Slådding grusbane	1 700	1 750	1 811	01.01.2020
Dyprensing kunstgressbane	7 330	7 550	7 814	01.01.2020
Grovrensing kunstgressbane	5 630	5 800	Utgår	01.01.2020

Lokaler primært til kulturarrangement – leiepriser**Kulturanlegg – lokal kulturaktører**

Prisene oppgis eksklusiv mva.

Priser pr. klokke-time, minimumsleie 4 timer / 1 dag	2018	2019	2020	Fra dato
Bærum Kulturhus *				
Basisleie: forestillinger – Store Sal – 521 seter (pr. time)	1 295	1 325	1 360	01.01.2020
Basisleie: prøver – Store Sal – 521 seter (pr. time)	1 060	1 060	1 080	01.01.2020
Basisleie forestillinger: Underhuset – 60–120 seter (pr. time)	700	700	700	01.01.2020
Basisleie: prøver – Underhuset – 60–120 seter (pr. time)	400	400	420	01.01.2020
Basisleie foajéscenen – 50–140 sitteplasser (pr. time)	560	570	580	01.01.2020
Sandvika Teater – 358 seter *				
Basisleie: forestillinger (pr. time)	840	860	860	01.01.2020
Basisleie: prøver (pr. time)	540	550	560	01.01.2020
Lille Scene – 70 seter *				
Basisleie: forestillingsdag	1 300	1 325	1 800	01.01.2020
Basisleie: prøvedag	760	780	800	01.01.2020
Alle scener				
Teknikertimer ordinære (inntil 7 timer)	470	495	515	01.01.2020
Teknikertimer overtid (pr. time) **	760	780	810	01.01.2020
Seteavgift arrangør (pr. billett)	15	15	15	01.01.2020
Serviceavgift publikum (pr. billett) (pålydende beløp):				
Billettpris: 0–99	15	15	15	01.01.2020
Billettpris: 100–249	20	20	20	01.01.2020
Billettpris: 250–449	25	25	25	01.01.2020
Billettpris: 450–699	30	30	30	01.01.2020
Billettpris f.o.m. 700, 30 kr. + 5 kr. pr. 250 kr.	35	35	35	01.01.2020

*Avgiftspliktige faktureres med merverdiavgift.

** Etter 7 timer faktureres overtid. Mellom kl. 01.00 og 08.00 beregnes overtid med et tillegg på 100 prosent av ordinær timepris. På offentlige helligdager ("Røde dager") er timeprisen 133 prosent av ordinær timepris.

Kulturanlegg – andre kulturaktører

Prisene oppgis eksklusiv mva.

Priser pr. klokke-time, minimumsleie 5 timer / 1 dag	2018	2019	2020	Fra dato
Bærum Kulturhus *				
Basisleie: forestillinger – Store Sal – 521 seter (pr. time)	3 570	3 630	3 700	01.01.2020
Basisleie forestillinger: Underhuset – 60–120 seter (pr. time)	2 125	2 140	2 160	01.01.2020
Basisleie foajéscenen – 50–140 sitteplasser (pr. time)	1 805	1 835	1 880	01.01.2020
Sandvika Teater – 358 seter *				
Basisleie: Prøver, forestillinger/konferanse (pr. time)	2 300	2 350	2 380	01.01.2020
Lille Scene – 70 seter *				
Basisleie: pr. dag	2 760	2 800	3 600	01.01.2020

Priser pr. klokke time, minimumsleie 5 timer / 1 dag	2018	2019	2020	Fra dato
Alle scener				
Teknikertimer ordinære (inntil 7 timer)	845	880	910	01.01.2020
Teknikertimer overtid (pr. time) **	1 200	1 235	1 280	01.01.2020
Seteavgift arrangør (pr. billett)	20	20	20	01.01.2020
Serviceavgift publikum (pr. billett) (pålydende beløp):				
Billettpris: 0–99:	15	15	15	01.01.2020
Billettpris: 100–249:	20	20	20	01.01.2020
Billettpris: 250–449:	25	25	25	01.01.2020
Billettpris: 450–699:	30	30	30	01.01.2020
Billettpris f.o.m. 700, 30 kr. + 5 kr. pr. 250 kr.	35	35	35	01.01.2020

*Avgiftspliktige faktureres med merverdiavgift.

** Etter 7 timer faktureres overtid. Mellom kl. 01.00 og 08.00 beregnes overtid med et tillegg på 100 prosent av ordinær timepris. På offentlige helligdager ("Røde dager") er timeprisen 133 prosent av ordinær timepris.

Kulturanlegg – øvrige leietakere

Pris etter avtale. For utleie, se www.baerumkulturhus.no.

Kulturanlegg – Tanken aktivitetshus

Avgiftspliktige leietakere faktureres med mva.

Priser kr.	2018	2019	2020	Fra dato
Medlemspris pr. bandmedlem pr. halvår	1 000	1 020	Utgår	01.01.2020
Medlemsavgift - bedrifter pr år			5 000	01.01.2020
Medlemsavgift - individuelt pr år			3 000	01.01.2020
Seniormedlemmer	2 000	2 030	Utgår	01.01.2020

Lokaler primært til møter/kurs – leiepriser

Eivind Lyches vei 10

Leie pr. dag/kveld (maks romkapasitet)	2018	2019	2020	Fra dato
Kantinen som møterom hverdager* (maks 150) personer med redusert pris til definerte grupper**	885	900	915	01.01.2020

Personalkantinen:

Kantinen som møterom leies ut fra kl. 15.00–22.00 på hverdager. Lokalene kan leies ut gratis til kommunens tjenestesteder, seniorbasen (tidligere Kommunegården), Bærum Kommunale Pensjonistforening og Rådhuset med politikere.

* uten tilgang til kjøkken

** Følgende kan leie lokalene i samme tidspunkt til redusert pris: Forbund, foreninger og frivillighetsorganiserte.

Lån av lokalene gjøres ved å kontakte kantineansvarlig på e-post personalkantine@baerum.kommune.no eller på telefon 947 94 723 / 953 66 256 (kl. 8.00–14.30)

Det skal lages en leieavtale for leieperioden. Leie av lokalene etter kl. 21 medfører utgifter til ekstra vaktjeneste.

Bekkestua og Sandvika bibliotek – foredragssal og møterom

Avgiftspliktige leietakere faktureres med mva.

Kr. pr. økt	2018	2019	2020	Fra dato
Foredragssal (kun Bekkestua) inntil 125 pers				
<i>Inntil 4 timer</i>				
– Foreninger, lag, organisasjoner *	1 230	1 250	1 300	01.01.2020
– Kommersiell virksomhet	1 810	1 830	1 900	01.01.2020
<i>Inntil 7 timer</i>				
– Foreninger, lag, organisasjoner *	1 810	1 830	1 850	01.01.2020
– Kommersiell virksomhet	2 300	2 330	2 400	01.01.2020
Møterom 1, 2, 3, 4 **				
<i>Inntil 4 timer</i>				
– Foreninger, lag, organisasjoner *	380	390	400	01.01.2020
– Kommersiell virksomhet	610	620	650	01.01.2020
– To møterom samlet, Ikke kommersiell*			550	01.01.2020
– To møterom samlet, kommersiell			900	01.01.2020
<i>Inntil 7 timer</i>				
– Foreninger, lag, organisasjoner *	490	500	550	01.01.2020
– Kommersiell virksomhet	760	770	800	01.01.2020
– To møterom samlet, Ikke kommersiell*			700	01.01.2020
– To møterom samlet, kommersiell			1 100	01.01.2020

*Pensjonister / funksjonshemmedes foreninger betaler halv pris.

**Sandvikas to møterom leies ut kun i åpningstiden.

***To møterom dobbel pris

Fritidssenter, skoler og barnehager – møte/kurs/arrangement

Kr. pr. økt inntil 4 timer. For over 4 timer dobles prisen	2018	2019	2020	Fra dato
Små rom/små fasiliteter (for eksempel klasserom)	310	315	325	01.01.2020
Store rom med gode fasiliteter (forsamlings-/festsal)	610	620	640	01.01.2020
Bærumungdommens motorsenter, Løxavn 2, Verksted	1 265	1 285	1 305	01.01.2020
<i>Arena Bekkestua</i>				
– Foreninger, lag, organisasjoner	1 050	1 070	1 090	01.01.2020
– Kommersiell virksomhet (pris pr. time), MVA-pliktig	2 210	2 245	2 285	01.01.2020
– Bursdag (inntil 3 timer etter avtale)	560	570	580	01.01.2020

Ta kontakt med den enkelte skole, barnehage eller fritidssenter:

Helset Fritidssenter tlf. 941 39 526, Rykkinn Fritidshus tlf. 941 39 078, Marie Plathe tlf. 67 50 89 16, Tanken aktivitetssenter tlf. 915 63 387 eller Bærumungdommens motorsenter tlf. 941 36 761 og Arena Bekkestua tlf. 941 38 322, Hundsvund grendesenter tlf. 941 46 000.

Kunnskapscenteret

Kunnskapscenteret har adresse Otto Sverdrups plass 4 og Malmskriverveien 4 i Sandvika. Kommunen leier lokaler til Kunnskapscenteret av Entra. Kunnskapscenterets kurs- og konferansekonsept egner seg spesielt til privat og offentlig næringsliv samt organisasjoner, men leier ut til alle slags møter, undervisning, arrangementer, forestillinger, og selskapseligheter.

Kr.	2018	2019	2020	Fra dato
Halv dag (4 timer)				
Helt auditorium, 220 seter	7 600	7 800	8 000	01.01.2020
Delt auditorium 90 seter eller 130 seter	4 700	4 800	4 900	01.01.2020
Kantine som undervisningsrom 200 seter	5 100	5 200	5 300	01.01.2020
Kantine tilstelninger (kun lørdag eller søndag)	6 100	6 200	6 300	01.01.2020
Videokonferanse/fjernundervisning 10 personer (7 stk.)	4 700	4 800	5 000	01.01.2020
Videokonferanse/fjernundervisning 14–20 personer (1 stk.)	6 200	6 400	6 500	01.01.2020
Stort undervisningsrom inntil 80 plasser	4 100	4 200	4 300	01.01.2020
Middels undervisningsrom inntil 40 plasser	4 700	4 800	4 900	01.01.2020
Datarom, 15–24 plasser	2 900	3 000	3 100	01.01.2020
Lite undervisnings-/grupperom 14–20 plasser	2 300	2 300	2 300	01.01.2020
Møterom 8-10 personer	1 600	1 600	1 600	01.01.2020
Musikksal – Kammersal 90 stoler	4 100	4 200	4 300	01.01.2020
Musikksal – Studio 50 stoler	3 800	3 900	4 000	01.01.2020
Deretter pr time				
Helt auditorium, 220 seter	1 800	1 800	1 800	01.01.2020
Delt auditorium, 90 seter eller 130 seter	1 200	1 200	1 200	01.01.2020
Kantine som undervisningsrom 200 seter	1 300	1 300	1 300	01.01.2020
Kantine tilstelninger (kun lørdag eller søndag)	1 500	1 500	1 500	01.01.2020
Videokonferanse/ fjernundervisning 10 personer (7 stk.)	1 200	1 200	1 200	01.01.2020
Videokonferanse/ fjernundervisning 14–20 personer (1 stk.)	1 500	1 500	1 500	01.01.2020
Stort undervisningsrom inntil 80 plasser	1 200	1 200	1 200	01.01.2020
Middels undervisningsrom inntil 40 plasser	700	700	700	01.01.2020
Datarom, 15–24 plasser	700	700	700	01.01.2020
Lite undervisnings-/grupperom 14–20 plasser	600	600	600	01.01.2020
Møterom 8-10 personer	400	400	400	01.01.2020
Musikksal – Kammersal 90 stoler	1 200	1 200	1 200	01.01.2020
Musikksal – Studio 50 stoler	900	900	900	01.01.2020
Oppstartskostnad for arrangementer med flere enn 10 personer	500	500	500	01.01.2020

Eksterne leietakere kan gå inn på Kunnskapscenterets nettsider, www.ksis.no, for informasjon, utleiebetingelser, priser og booking.

Lokaler primært til høytidelige arrangementer og møterom – leiepriser**Rådhusets vielsesrom**

Det er gratis å gifte seg i rådhusets vielsesrom i kontortiden. For eventuelle vielser utenom kontortid vil det påløpe utgifter som paret selv må dekke.

Kontakt på mail: vigsler@baerum.kommune.no

Ytterligere informasjon: <https://www.baerum.kommune.no/om-baerum-kommune/gifte-seg-i-radhuset/>

Seniorsentrene

Mva-pliktige leietakere, samt utleie med servering fakureres med et tillegg for 25 prosent mva i forhold til prisene i prislisten. Alle priser er oppgitt uten merverdiavgift.

Kr.	2018	2019	2020	Fra dato
Kafeteria inkludert kjøkken				
Ukedager etter kl 17.00 mandag – torsdag				
Enkelt anledninger	1 507	1 530	1 556	01.01.2020
Faste leietakere (møterom og kjøkken)	1 076	1 095	1 114	01.01.2020
Kafeteria uten kjøkken	753	765	778	01.01.2020
Helg: Fredag/lørdag/søndag (pr. arr.)	3 605	3 665	3 727	01.01.2020
Pensjonister	2 368	2 405	2 446	01.01.2020
Storsal/Underetasje				
Storsalen Henie Onstad	1 721	1 750	1 780	01.01.2020
Underetasje Rykkinn	1 453	1 475	1 500	01.01.2020

Hvert seniorsenter må kontaktes. Oversikt over adresse og telefonnummer til seniorsentrene følger på siste side i prislisten.

Skui grendehus

Sal: 240 kvm. Opphøyd scene. 14 lyskastere mot scene. 2 mikrofoner med 3 forsterkere. Fastmontert lerret. Flygel. Foldedør mellom sal og stue. Selskaper: ca. 140 plasser. Arrangementer/møter: ca. 180 plasser. 18 bord og 14 ekstraplater med målene 120 x 80 cm.

Stue: 55 kvm. Sofagruppe til 7 personer. Selskaper: ca. 30 plasser. 5 bord med målene 140 x 80 cm. Fullt utstyrt anretningskjøkken. Servise, bestikk og glass til ca. 140 personer.

Møterom: 20 kvm. Ca. 16 plasser. 10 kvm. Ca. 8 plasser. Tekjøkken i tilknytning til møterommene.

Avgiftspliktige leietakere faktureres med mva.

Kr. pr. økt	2018	2019	2020	Fra dato
Møterom 20 kvm **				
Hverdager, dag	510	520	530	01.01.2020
Hverdager, kveld	265	270	275	01.01.2020
Sal m/kjøkken* Bordoppsett inntil 200 personer				
Hverdager, dag	1 300	1 320	1 340	01.01.2020
Hverdager, kveld	1 300	1 320	1 340	01.01.2020
Fredag/lørdag	3 700	3 760	3 820	01.01.2020
Søndag	3 175	3 230	3 285	01.01.2020
Stue m/kjøkken* Bordoppsett 25 personer				
Hverdager, dag	755	770	785	01.01.2020
Hverdager, kveld	755	770	785	01.01.2020
Fredag /lørdag	1 990	2 020	2 050	01.01.2020
Søndag	1 990	2 020	2 050	01.01.2020
Sal og stue m/kjøkken*				
Fredag /lørdag	4 460	4 530	4 610	01.01.2020
Søndag	3 715	3 770	3 830	01.01.2020

*Storhusholdningskjøkken. Dekketøy til 150 personer. Ikke inkludert rydding/oppvask, inkludert vask av gulv. Lokalet skal være ryddet og leietakere ute til kl. 02.00.

**Møterom 10 kvm ½ pris. Egne priser for 3 dager (fredag kl. 12.00 – søndag kl. 12.00)

Wøyen gård – Bærums kulturelle storstue

Wøyen gård brukes i dag til sosiale og kulturelle formål. Gårdstunet har i dag seks bygninger. Vinkelgården er påbygget en rekke ganger, den eldste delen trolig fra 1650-årene. De malte dekorasjonene vurderer riksantikvaren er fra slutten av det 16. århundre. Hurumgården, eller Østre Wøyen vurderer Riksantikvaren til å være bygget i 1780–90 årene. Den lave bygningen – Libanons alder er helt uviss. De fire eldste bygningene på Wøyen er fredet etter Lov om kulturminner.

I Vinkelgården er det kretskontor for speiderne, samt selskapslokaler som leies ut. I Hurumgården og Libanon driver Bærum Arbeidssenter tilrettelagt virksomhet. Nygården (skolegården) benyttes av Bærum Husflidsforening.

Mva-pliktige leietakere, samt utleie med servering faktureres med et tillegg for 25 prosent mva. i forhold til prisene i prislisten. Alle priser er oppgitt uten merverdiavgift.

Kr.	2018	2019	2020	Fra dato
Storsalen med blått rom* , 50 pers				
Hverdager, kl. 8–16	2 674	2 715	2 761	01.01.2020
Helger og hverdager utover kl. 16				
– kl. 10–02	8 888	9 030	9 184	01.01.2020
– kl. 13–02	7 406	7 525	7 653	01.01.2020
– kl. 16–02	6 696	6 805	6 921	01.01.2020
Konfirmasjon	5 489	5 580	5 675	01.01.2020
Begravelseskaffe	3 529	3 585	3 646	01.01.2020
Grupperom og Rosa rom , 20 pers	1 015	1 030	1 048	01.01.2020
Leie til veldedige organisasjoner og foreninger, kveldsleie uke	750	760	773	01.01.2020

* Inkl. overhead/flipp/videokanon, dekketøy til 56 personer.

Kontakt Bærum kommunale arbeidssenter, Vinkelgården mobil 468 27 494/ 948 40 824 eller vinkelgarden@baerum.kommune.no

Løkkeåsveien 2

Løkkeåsveien 2 benyttes av Fritid og Avlastning og har i dag et utstrakt tilrettelagt fritidstilbud for ulike brukergrupper. Her tilbys både faste samlingskvelder og tilrettelagte ferieaktiviteter. Mandagsklubben er et treffsted for unge som trenger et tilrettelagt fritidstilbud med ulike gruppeaktiviteter som musikk, friluftsliv, kultur, form og farge, video og data, spill og sport. Fredagstreff har lang tradisjon og er i dag et brukerstyrt treffsted for voksne utviklingshemmede med blant annet kafé, dans og biljard. I tillegg har andre grupper faste møtekvelder i måneden.

Når huset ikke er brukt til fritidsaktiviteter for primærgruppen, leies lokalene ut til møter, bursdager, bryllup og konfirmasjoner. Lokalene har plass til 50 – 80 personer. Huset blir stort sett benyttet alle ettermiddager, men er noe/ofte ledig på dagtid, lørdag og søndag.

Avgiftspliktige leietakere faktureres med mva.				
Kr.	2018	2019	2020	Fra dato
Mandag–torsdag (seminar/møte)	2 030	2 070	2 110	01.01.2020
Fredag/lørdag/søndag (pr. arr.)	4 060	4 130	4 370	01.01.2020
Parkeringsplass Løkkeåsveien (pr. mnd)	600	800	820	01.01.2020

Løkkeåsveien 2, kontakttelefon: Fritid og Avlastning 67 50 43 85, plass til 50–80 personer.

Emma Kafé og Galleri

Emma Kafé leies ut til møter med opptil 70 personer, ved selskap opp til 60 personer. Emma Galleri leies ut til møter med opptil 20 personer, og ved selskap opptil 30 personer. Emma Kafé og Galleri er omgitt av et vakkert uteområde med urtehage, scene og stor plan.. For pris og utleie, ta kontakt på telefon 67 13 30 69 eller e-post: emmakafe@baerum.kommune.no eller www.emmakafe.no
Adresse: Emma Hjortsvei 66 1336 Sandvika. Lokaler primært til møterom og overnatting.

Lokaler primært til møterom og overnatting**REGA – EMMA Gjestehus**

Emma Hjorth området har siden 1903 vært bolig, arbeid og fritidsområde for mennesker med utviklingshemming. Da Bærum kommune overtok eiendommen fra Akershus Fylkeskommune ble det laget en avtale som skulle sikre de testamentariske føringer som fru Emma Hjorth hadde lagt for forvaltning av stedet. Kommunen har etablert et nytt boligområde, det vil si 200 nye boenheter i form av eneboliger, rekkehus og blokkbebyggelse. Regionalt aktivitetssenter, REGA, legger forholdene til rette for å lage felles funksjonelle arenaer for alle mennesker og har fokus på å skape arbeidsplasser for funksjonshemmede. Tiltak og arrangementer er spesielt tilrettelagt for målgruppen utviklingshemmede og arrangementer som kommer nærmiljøet til gode. REGA består av Emma Gjestehus, Emma Kafe, Emma Sansehus, Emma Hjorth Museum og Emma Friskhus.

Emma gjestehus har 16 dobbeltrom og 1 familierom, dusj/toalett på gangen. Hyggelig fellesstue og fullt utstyrt kjøkken er til disposisjon for husets gjester. 1.etage er tilrettelagt for rullestolbrukere. Det er nødvendig og forhåndsbestille rom før ankomst. Ønskes mat kan dette ordnes fra Emma Kafe som ligger to minutters gange fra gjestehuset. De tilbyr blant annet rimelige take away middager.

EMMA GJESTEHUS: Åpningstider resepsjonen: Mandag – fredag kl. 08.00 – 20.00, lørdag – søndag kl. 09.00 – 17.00

Adresse: Emma Gjestehus, Høyrabben 4, 1336 Sandvika, tlf.: 67 13 06 59
emma.gjestehus@baerum.kommune.no eller www.emmagjestehus.no

Emma Gjestehus regulerer prisene slik at de til enhver tid er tilpasset markedet.

GEBYRREGULATIV FOR 2020

Gebyrregulativ for byggesaker, plansaker, delesaker, oppmålingstjenester, seksjoneringsaker og salg av kartdata.

KAP. I ALMINNELIGE BESTEMMELSER

§ 1. Gebyrsatser

1. Alle som får utført tjenester etter dette regulativ skal betale gebyr. Minstegebyret angis i dette reglement ved bokstaven M. For behandling av søknader og saksforhold som ikke er spesielt nevnt i dette reglement betales M. Gebyret skal ikke settes lavere enn M.
 - a. Normal sats er 3 150 kroner og gjelder for plansaker og søknadssaker med mindre det er fastsatt en lavere sats etter bokstav b).
 - b. Lav sats er 2 750 kroner og gjelder for:
 - førstegangsvedtak av søknader som sendes inn gjennom Byggsøk og som ellers er feilfrie
 - førstegangsvedtak av søknader som kan behandles i ett-trinn, omfatter ett tiltak og er feilfrie
2. Der kommunen skal kreve inn gebyrer til statlige etater, som for eksempel tinglysningsgebyr og dokumentavgift for saker etter dette regulativ, skjer utskrivning og innkreving av statlige og kommunale gebyrer samlet.
3. Kommunen kan engasjere sakkyndig hjelp for spesifiserte utrednings- eller kontrolloppgaver. Til dekning av utgiftene kan det kreves gebyr tilsvarende medgåtte utgifter. Norsk Heiskontroll krever egne gebyrer.
4. Gebyr etter medgått tid er 1 400 kroner per time. Det skal føres timeregnskap. Dersom slikt gebyr skal benyttes må det:
 - a. for plansaker være inngått avtale om dette i oppstartmøte
 - b. for enkeltsøknader bestemmes skriftlig av kommunen når søknaden mottas
5. Tilsynsvirksomheten finansieres av byggesaksgebyret. Av de samlede inntektene fra byggesaker brukes 10 prosent til tilsynsvirksomhet.

§ 2. Beregningstidspunkt, betalingsplikt

Gebyr beregnes etter de satser som gjelder på det tidspunkt fullstendig planforslag, søknad, tilleggs- eller endringssøknad, rekvisisjon eller bestilling foreligger. Gebyrkravet rettes til den som har underskrevet søknaden som tiltakshaver, rekvirent eller bestiller.

§ 3. Betalingstidspunkt

1. Gebyret faktureres når vedtak fattes eller tjenesten er levert og forfaller til betaling 14 dager etter fakturadato. Gebyret kan likevel deles opp slik at en del faktureres når søknaden registreres. For saker som behandles i to eller flere trinn skal gebyret være betalt før det gis igangsettingstillatelse eller det treffes nye vedtak i saken, herunder brukstillatelse, ferdigattest eller driftstillatelse. Nye søknader for samme eiendom behandles ikke dersom gebyr i tidligere sak ikke er betalt.
2. For øvrig gjelder følgende særregler:
 - a) Oppmålingsarbeid etter matrikkeloven
Gebyr for behandling etter plan- og bygningsloven skal være betalt før oppmålingsarbeidet igangsettes. Gebyr for oppmålingsaken blir fakturert etter at saken er gjennomført.
 - b) Planforslag.
Gebyret faktureres etter oppstartmøte og etter vedtak om planprogram og for planens behandling når kommunen finner at det tilsendte materialet er komplett slik at fristen for å behandle planforslaget begynner å løpe.

c) Felles plansak og byggesak.

50 prosent av byggesaksgebyret faktureres samtidig med plangebyret og resten ved rammetillatelsen.

d) Seksjoneringsaker.

Gebyr for seksjoneringsakeren blir fakturert etter at saken er gjennomført.

§ 4 Beregning av tiltakets størrelse

Der hvor betalingssettsene er knyttet til bygningers størrelse skal det benyttes bruksareal for bygning(e). Dersom tiltaket ikke har noe bruksareal beregnes gebyret etter flateinnholdet.

§ 5. Avbrutt arbeid, trukket sak

Når tiltakshaver/forslagsstiller/rekvirent er årsak til at kommunens arbeid med bygge-, dele-, plan- eller oppmålingssak blir avbrutt, herunder manglende oppfølging fra vedkommendes side, eller ved å trekke saken, skal det betales 50 prosent av normalt gebyr. For plansak som er ferdig forberedt for politisk behandling beregnes likevel fullt gebyr. For bygge-, dele- og oppmålingssaker er slikt gebyr begrenset oppad til 5M. For en serie på flere like byggesaker er øvre grense summen av M pr. hus. For saker etter eierseksjonsloven en betales det for medgått timer.

§ 6. Urimelig gebyr – Fritak for gebyr

Hvis gebyret anses å bli åpenbart urimelig i forhold til de kostnadene kommunen har hatt med saken, kan det av eget tiltak eller på anmodning fastsette et passende gebyr. Ved rimelighetsvurderingen tas utgangspunkt i at gebyret skal gjenspeile gjennomsnittlige kostnader for behandling av sammenlignbare saker.

Søknad om nedsettelse av gebyr utsetter ikke betalingsfristen.

Feilaktig utregnet gebyr kan rettes av eget tiltak. Gebyr kan ettergis i henhold til reglene i innforordningsreglementet.

Ved oversiktelse av saksbehandlingsfrister nedsettes (eventuelt tilbakebetales) gebyret i henhold til regler i plan- og bygningsloven, matrikkelloven og eierseksjonsloven.

§ 7. Klageadgang

Gebyrfastsettelsen i den enkelte sak kan ikke påklages da dette kun er oppfølging av regulativet. Når det etter avtale fastsettes gebyr etter medgått tid, kan gebyret ikke påklages.

Dersom gebyret fastsettes skjønsmessig kan gebyrvedtaket påklages innen forvaltningslovens klagefrist. Anmodning om nedsettelse av gebyr etter § 6 må fremsettes innen klagefristen dersom klagemuligheten skal kunne benyttes. Forvaltningslovens regler om fristberegning og oppreisning gjelder i slike tilfeller.

KAP. II PRIVATE FORSLAG TIL DETALJREGULERING

§ 8 Beregning av gebyr.

1. Den forberedende behandling.

Gebyr for oppstartmøte etter plan- og bygningslovens § 12-8: 5M

Gebyr for detaljregulering og endring av reguleringsplan etter ordinær prosess, etter §12-14: 5M

Gebyr for detaljregulering og endring av reguleringsplan etter forenklet prosess, etter §12-14: 2M

Gebyr for underveismøter ved detaljregulering og endring av reguleringsplan etter ordinær prosess: 3M

Gebyr for fastsettelse av planprogram etter plan- og bygningslovens § 12-9: 10M

Sak for politisk utvalg om å gi råd i en reguleringsaker etter § 12-8 og §12-14: 15 M.

2. Behandlingsgebyr

For detaljreguleringsplan beregnes gebyr etter planområdets grunnareal og ny og eldre bebyggelsesbruksareal etter tabellene i § 9 a og b.

Som grunnareal medregnes byggeområder, land og sjøområder hvor det skal gjennomføres andre byggetiltak, tilhørende fellesarealer og interne veier. Arealer som tas med for helhetens skyld medregnes ikke.

I bruksarealet regnes ikke med eksisterende bebyggelse i sone med særlig hensyn til kulturmiljø og heller ikke bruksareal for utendørs parkering. Underjordisk bruksareal beregnes for seg etter 50 prosent av satsene i § 9 b uansett om høyeste sats er nådd for bruksarealet over bakken. Der det reguleres eget formål for konstruksjoner og anlegg som ikke har bruksareal, er gebyret 15M i tillegg til gebyr for eventuell bebyggelsesbruksareal.

Det er arealstørrelsene når planforslaget fremmes til politisk behandling som er grunnlaget for beregningen. Endringer i arealstørrelsene som gjøres ved den politiske behandlingen endrer ikke beregningsgrunnlaget. Et planforslag regnes som fremmet når det er satt på sakskartet til planutvalget og innstillingen er avgitt.

§ 9. Gebyrsatser

a) Gebyrsatser for grunnareal er:

Til og med 1 999 m ²	20M
2 000m ² – 4 999m ²	45M
5 000m ² – 9 999 m ²	60M
10 000m ² – 19 999m ²	75M
20 000m ² – 29 999m ²	90M
30 000m ² – 49 999m ²	100M
50 000m ² – 69 999m ²	110M
Fra og med 70 000m ²	120M

b) Gebyrsatser for tillatt bruksareal er:

Til og med 999 m ²	15M
1 000 m ² – 2 999 m ²	25M
3 000 m ² – 4 999 m ²	40M
5 000 m ² – 9 999 m ²	50M
10 000 m ² – 19 999 m ²	60M
20 000 m ² – 29 999 m ²	70M
30 000 m ² – 39 999 m ²	75M
40 000 m ² – 49 999 m ²	80M
50 000 m ² – 69 999 m ²	85M
Fra og med 70 000 m ²	90M

c) Tilleggsgebyr.

Detaljregulering som ikke samsvarer med arealbruk fastsatt i overordnet plan gis et tillegg på 10M.

§ 10. Gebyr for fornyet behandling av planforslag

a) Endring av planforslag etter at forslaget er fremmet til politisk behandling eventuelt med ny begrenset høring og ny fremleggelse for planutvalget: Tilleggsgebyr utgjør 15 prosent av opprinnelig gebyr.

- b) Omfattende endring av planforslag etter at forslaget er fremmet til politisk behandling med ny varsling og høring og fremleggelse i planutvalget: Tilleggsgebyr på 50 prosent av opprinnelig gebyr.

§ 11. Endring av reguleringsplan

Ved forslag til endring av reguleringsplan eller av bebyggelsesplan etter tidligere lov betales gebyr etter følgende satser:

Gebyr for reguleringsendringer:

Endringstype	Gebyr
For hver endring som godkjennes administrativt forutsatt at sektormyndighet ikke berøres	6M
Endringer som godkjennes ved politisk behandling og/eller der sektormyndighet berøres	20M
For endring av eiendomsgrenser som medfører opprettelse av ny eiendom som godkjennes administrativt forutsatt at sektormyndighet ikke berøres	6M per ny eiendom
For endring av eiendomsgrenser som medfører opprettelse av ny eiendom som godkjennes ved politisk behandling og/eller der sektormyndighet berøres	20M per ny eiendom
Hver endring av eiendomsgrenser som godkjennes administrativt forutsatt at sektormyndighet ikke berøres	3M
Hver endring av eiendomsgrenser som godkjennes ved politisk behandling og/eller der sektormyndighet berøres	6M

For endringsforslag som ikke fremmes, betales 50 prosent av ovennevnte satser.

KAP III. BYGGESAKER

§ 12 Forhåndskonferanse byggesak

Gebyr etter tabellen her gjelder alle forhåndskonferanser i forbindelse med byggesak.

Forhåndskonferanse	Gebyr
Forhåndskonferanse besvart skriftlig	Ikke gebyr
Forhåndskonferanse med møte	2M

§ 13 Tiltak som kan utføres uten krav om ansvarlig foretak

Gebyr etter tabellen her gjelder både nybygg, tilbygg, terrasser og endringsarbeider og midlertidige og flyttbare bygg, konstruksjoner, kiosker, brakker, telt og lignende. For midlertidige konstruksjoner og bygninger som skal stå i lengre tid enn to år, beregnes gebyret som for permanente tiltak.

Tiltak	Gebyr
Midlertidige konstruksjoner, telt og lignende	M
Bygningsmessig tiltak uten bruksareal	M
Bygningsmessige tiltak på inntil 30 m ²	2M
Bygningsmessige tiltak på inntil 70 m ²	3M
Bygningsmessige tiltak, unntatt åpen terrasse, på over 70 m ²	6M
Avkjøringstillatelse	3 M

§ 14 Boligbygg og garasjer

Denne bestemmelsen gjelder boliger og garasjer for bolig hvor det er krav om ansvarsrett for tiltaket og derfor ikke faktureres etter § 13. Boligbygg for felles boformer, institusjoner, kollektiver, hybelbygg med videre beregnes etter § 15.

Type søknad	Gebyr
Enebolig/fritidsbolig bruksareal under 200 m ²	13M
Enebolig/fritidsbolig bruksareal over 200 m ²	16M
Tomannsbolig	26M
Boligblokk/rekkehus	
De fem første boenheter, pr. enhet, 70 m ² eller mindre over 70 m ²	7M 9M
De neste 6–10 boenheter, pr. enhet, 70 m ² eller mindre over 70 m ²	6M 8M
Fra og med 11 boenheter, pr. enhet, 70 m ² eller mindre Over 70 m ²	5M 7M
Frittliggende garasje/uthus	4M
Felles garasjeanlegg knyttet til blokk eller andre boligbygg. Satsen gjelder pr. blokk eller boligbygg som anlegget skal betjene.	3M
Tillegg for sekundærleilighet (hybelleilighet)	2M

§ 15 Næringsbygg, idrettsbygg, institusjonsbygg, publikumsbygg og andre lignende bygg

Denne bestemmelsen gjelder nybygg, tilbygg, påbygg eller underbygg som ikke faktureres etter § 13 eller § 14. For bygg med flere bruksformål beregnes boligdelen etter § 14. Gebyret beregnes etter bruksarealet i henhold til denne tabell.

Arealintervaller	Gebyr
For de første 200 m ²	12M
Areal mellom 201 – 2000 m ²	7M pr. påbegynt 200 m ²
Areal mellom 2 000 m ² og 10 000 m ²	3M pr. påbegynt 200 m ²
Areal mellom 10 000 m ² og 50 000 m ²	M pr. påbegynt 200 m ²
Innendørs parkeringsareal og på tak (beregnes for seg)	3M pr. påbegynt 200 m ²

§ 16 Spesielle bygg og skilt

Type tiltak	Gebyr
Bensinstasjon	15M
Utendørs idrettsanlegg/stadionanlegg, (eventuelle næringsarealer i anlegget kommer i tillegg, jfr. § 15).	30M
Skilt og reklame som er søknadspliktig. Flere skilt som dekker et veggareal på inntil 35 m ² regnes som ett skilt.	2M

§ 17 Tiltak med eksisterende bygninger og bruksendringer

Type tiltak	Gebyr	Tillegg/Merknad
Bruksendring av bolig/leilighet til annet formål	6M	Pr. leilighet
Bruksendring av del av bolig/leilighet	2M	
Oppdeling av bolig/leilighet	2M	Pr. ny leilighet
Sammenslåing av leiligheter	M	
Ominnredning/ny planløsning	M	Pr. etasje
Arbeider med våtrom og pipe	M	
Bruksendring av tiltak etter § 15 som medfører søknadspliktige ombyggingsarbeider	50 % av satsene etter § 15	
Bruksendring av tiltak etter § 15 til boligformål, ombygging til leiligheter	50 % av satsene etter § 14	
Bruksendring av tiltak etter § 15 uten søknadspliktige ombyggingsarbeider	30 % av satsene etter § 15	
Bygningsmessige arbeider når bruksendringsspørsmålet er avgjort som egen sak	30 % av satsene	I tillegg til gebyret for bruksendringen
Bruksendring av kort varighet (inntil 6 mnd.)	M	
Bruksendring av tilleggsdel til hoveddel	M	
Endring i bærende konstruksjon eller brannskille i bolig	M	
Endring i bærende konstruksjon eller brannskille i næringsbygg	2M	Tillegg M pr. etasje
Fasadeendring for bygning inntil 2 etasjer	M	Pr. fasade, maks 3M
Fasadeendring for bygning på 3 etasjer eller mer	2M	Pr. fasade, maks 6M
Ark, parapet, takoppløft	2M	Pr. takflate
Under bygging, utgraving	2M	
Ny etasjeplan i bygning	50 % av satsene etter § 15	
Vesentlig endring og vesentlig reparasjon av tiltak etter §§ 14, 15, 16 og 18	50 % av satsene	
Tilbygg/påbygg til bolig med ny boenhet	8M	
Tilbygg/påbygg til bolig uten ny boenhet	6M	
Bruksendring til familiebarnehage	4M	

§ 18 Større konstruksjoner og anlegg

Det betales gebyr på 6M for følgende tiltak:

- masseforflytning, massedeponering, planering og landskapsarbeid som berører fra 2 til 10 daa areal og med en økning på 1M for hvert 10 daa som berøres.
- tribuner og idrettsbaner/anlegg som ikke går inn under § 16. Dersom tribuneanlegget har rom for næringsvirksomhet, betales gebyr etter § 15 i tillegg.
- tunneler og underjordiske haller
- løkk- og konstruksjoner over/under vei, vann eller bane
- midlertidige bygninger/brakkjeriger som skal stå lenger enn to år
- plattform for bane

§ 19 Konstruksjoner og anlegg av middels størrelse

Det betales gebyr på 3M for nyoppføring og nyanlegg eller utskifting og fornyelse av følgende konstruksjoner og anlegg:

- utendørs svømmebasseng
- lagertanker
- broer
- offentlig veianlegg per påbegynt 250 meter lengde
- offentlige rørledninger for transport av vann, avløpsvann, overvann, og rørledning for avfall og fjernvarme pr. påbegynt 250 meter lengde
- permanent kai, molo, brygge og flytebrygger over 10 meter lengde
- støttemur eventuelt med tilhørende mindre terrengendring og støyskjerm over 10 meter lengde
- utendørs opplag, lager, produksjonsvirksomhet
- åpne anlegg for idrett og lek
- privat ledningsanlegg uansett lengde
- andre konstruksjoner på næringseiendom som ikke kan betegnes som bygning
- anlegg for energiforsyning, pipe, kjøleanlegg, ventilasjonsanlegg, heis, rulletrapp og rullebånd, herunder de bygningsmessige endringer som er en direkte følge av installasjonen
- midlertidig deponering av masse
- master
- parkeringsplass per påbegynt 200 m² (dog ikke over 12M)

§ 20 Mindre konstruksjoner og anlegg

Det betales gebyr på 2M for

- utendørsplan og/eller revisjon av samme
- anlegg, flytting, utvidelse av privat vei eller parkeringsplass
- endring av terreng som ikke går inn under § 18
- innhegning av mur, betong eller støyskjerm under 10 meter lengde
- støttemur eventuelt med tilhørende mindre terrengendring under 10 meter lengde
- skateramper og lekeinnretninger
- flytebrygger under 10 meter lengde
- midlertidig brakke og lignende

Det betales gebyr på 1M for

- trappeheis, stolheis eller tilsvarende løfteinnretning

§ 21 Rivning. Pålegg om retting/rivning

Type tiltak	Gebyr
Rivning av tiltak som ved oppføring går under reglementets §§13, 19 og 20	Ikke gebyr
Pålegg om rivning/fjerning/retting av ulovlige forhold	Ikke gebyr
Pålegg om rivning eller istandsetting av lovlig tiltak	2M
Pålegg etter plan- og bygningslovens kapittel 28, § 29-6 og § 29-9 og pålegg om opphør av midlertidige tillatelser	M
Rivning av bygning under 200 m ² bruksareal	M
Rivning av bygning over 200 m ² bruksareal	2M
Rivning/fjerning av tiltak nevnt i § 18	M
Gi dispensasjon ved rivesøknader (kommer i tillegg til rivningsgebyret)	2M
Avslag på dispensasjon ved rivesøknader	M

KAP IV TILLEGGSGEBYR, AVSLAG, SÆRLIGE BEREGNINGSREGLER**§ 22 Revidert søknad og tegninger, foreldet godkjenning**

Med revidert søknad menes endringer det søkes om etter at rammetillatelse eller ett-trinnstillatelse er gitt, men før bygget eller tiltaket er tatt i bruk. Slikt gebyr beregnes likevel ikke dersom endringen er fremmet for å imøtekomme naboprotest eller naboklage. Etter at tiltaket er tatt i bruk betales fullt gebyr for søknad om endring.

Medfører endringen at bruksareal øker, beregnes gebyr etter § 13, eventuelt som tillegg til gebyr for andre endringer.

Type tiltak	Gebyr
Endring av tiltak etter § 13 i reglementet	M
Endring av tiltak etter §§ 14 og 15	Gebyr etter § 17
Endring av tiltak etter §§ 14 og 15 som ikke omfattes av § 17	2M
Endring av tiltak etter §§ 18, 19 og 20	M
Endring av vedtak og vilkår, opphevelse av vilkår utenom klagesak	M

Er tillatelsen foreldet beregnes 50 prosent gebyr for ny behandling forutsatt at de ytre rammene er identiske med det opprinnelige prosjekt og søknaden fremsettes av samme tiltakshaver innen ett år etter tillatelsens bortfall. Det samme gjelder når et godkjent tiltak overtas av ny tiltakshaver med nye ansvarsretter.

§ 23 Avslag og avvisning

Dersom en søknad avslås eller avvises, betales fullt gebyr iberegnet tilleggsgebyr og dispensasjonsgebyr. Ved avvisning innregnes ikke tilleggsgebyr og dispensasjonsgebyr. Dersom en søknad utløser midlertidig bygge- og deleforbud betales gebyr som ved avvisning og ved den endelige behandlingen av slike søknader betales ikke gebyr.

Dersom samme tiltakshaver innen ett år etter at avslaget eller avvisningen er meddelt, reviderer sitt tiltak og får dette godkjent, betales 50 prosent av fullt gebyr. Dersom også den reviderte søknaden avslås betales 2M.

§ 24 Tilleggsgebyr – flere tillatelser

- Igangsetting uten tillatelse.

Dersom et arbeid påbegynnes eller utføres uten kommunens tillatelse eller før kommunens frist til å behandle søknaden er gått ut, ilegges følgende tilleggsgebyr til det ordinære gebyr:

- 50 prosent tillegg regnet av det samlede gebyr dersom tiltaket blir godkjent.
- gebyr etter § 23 med tillegg av 50 prosent dersom tiltaket blir avslått

a) Flere igangsettingstillatelser.

Ved oppdelt igangsettingssøknad betales tilleggsgebyr på 2M for den andre igangsettings-tillatelsen og for hver igangsettingstillatelse etter denne.

b) Ferdigattest/brukstillatelse for tiltak som er tatt i bruk.

Dersom et tiltak er tatt i bruk uten at det er søkt om brukstillatelse betales 2M for etterskuddsvis behandling av slik søknad. Det samme gjelder behandling av ferdigattest når det har gått fem år eller mer fra tiltaket ble tatt i bruk.

§ 25 Dispensasjoner fra arealplan og plan- og bygningslovgivningen og fravik fra tekniske krav

Dispensasjonsforhold	Gebyr
For hvert forhold som krever dispensasjon fra plan- og bygningslovgivningen og fra planbestemmelser med mindre annet er fastsatt i denne tabellen.	3M
Dispensasjon knyttet til mindre tiltak etter §§ 19 og 20 og andre mindre tiltak som ellers er fritatt for saksbehandling forutsatt at sektormyndighet ikke berøres	M
Dispensasjon fra plankrav (bebyggelsesplan og detaljregulering) fastsatt i arealplan	10M
Søknad om fravik fra tekniske krav i medhold av pbl § 31-2.	2M

Dersom det ved kombinerte søknader etter § 28 oppstår de samme dispensasjonsforhold for alle tiltak som det søkes om samtidig, skal dispensasjonsgebyret beregnes som om det var én søknad.

§ 27 Ansvarsrett

	Gebyr
Selvbygger etter byggesaksforskriftens § 6-8	2M
Lokal godkjenning når foretaket mangler formell kompetanse (ttkl 1)	2M
Lokal godkjenning for arbeider etter § 18, 19 og 20	M

§ 28 Kombinerte søknader, seriesaker og felles behandling

- Som seriesak regnes flere søknader om samme type tiltak eller oppføring av samme art bebyggelse når søknadene fremmes under ett av samme tiltakshaver og ansvarlig søker. Som tiltakshaver, kan også regnes borettslag, sameier og huseierforeninger.
- Ved søknader nevnt under nr. 1 skal gebyret for hver likeartet bygning eller tiltak legges sammen. Det må være minst fem hus for å få rabatt. Rabatten er to prosent per hus. (Eksempel: fem hus = 5 x 2 % = 10 % rabatt av totalgebyret for de fem husene). Største oppnåelige fradrag er 40 prosent (for 20 hus eller flere)
- Ved søknad om flere utendørstiltak etter §§ 18 og 19 skal gebyrene legges sammen, men summen skal ikke overstige 12M.
- Ved reparasjon av tekniske installasjoner i flere leiligheter eller bruksenheter i samme bygning beregnes gebyr som for ett slikt tiltak med tillegg av 2M.
- Ved søknader som omhandler påbygg og/eller tilbygg til småhusbebyggelse, samt evt. fasadeendring og planendring på eks. bolig, skal gebyret rimelighetsvurderes i forhold til gebyr for ny bolig, jf. § 14.

KAP V. DELESAKER OG SEKSJONERINGSSAKER

§ 29 Opprettelse av ny eiendom (delesak) og arealoverføring etter plan- og bygningsloven, jf Pbl. § 20-1 m

Type deling	Gebyr	Merknad/Tillegg
Forhåndskonferanse deling eller arealoverføring	2M	
Deling av eiendom i to tomter, bebygde eller ubebygde	7M	
Tillegg for flere tomter	3M	Per tomt – ikke over 30M
Arealoverføring mellom eiendommer under 200 m ²	3M	
Arealoverføring mellom eiendommer over 200 m ²	6M	

Det beregnes 50 prosent av gebyr etter tabellen over i følgende tilfeller:

- Ved deling eller arealoverføring som er i samsvar med grenser eller tomteinndelingen fastsatt i vedtatt plan.
- Ved deling av eksisterende tomannsboligtomt eller rekkehustomt eller annen sammenhengende bebyggelse når delelinjen legges mellom boenhetene.

Ved avslag på søknad om deling betales gebyr etter § 23. Det betales ikke gebyr for utskilling av felles arealer for overføring av areal fra private til det offentlige. Gebyr for oppmåling og delingsforretning kommer i tillegg, jmfør kapitel VI.

§ 30 Utgå

KAP VI. OPPMÅLINGSSAKER

§ 31 Oppretting av matrikkelenhet

1) *Oppretting av grunneiendom*

Areal fra 0–2 000 m²: 8M

For større arealer gjøres det en vurdering i hver sak med hensyn til medgått tid.

2) *Oppretting av uteareal på eierseksjon*

5M per tilleggsareal grunn til bolig.

Ved registrering av tilleggsareal grunn til flermannsboliger ved større feltutbygginger, beregnes gebyret etter medgått tid. Forutsettes at rekvirent leverer riktig koordinatgrunnlag i henhold til kravspesifikasjon for nye grenser, og at saken kan gjennomføres som kontorforretning.

3) *Oppretting av anleggseiendom*

Gebyr som for oppretting av grunneiendom

Areal fra 0–2 000 m²: 8M

For større arealer og volum gjøres det en vurdering i hver sak med hensyn til medgått tid.

4) *Oppretting av grunneiendom til atkomstvei/fellesareal*

Areal fra 0–500 m²: 3M

Areal fra 501m²–2 000 m²: 5M

For større arealer gjøres det en vurdering i hver sak med hensyn til medgått tid.

Følgende rabattordning gjelder ved oppretting av nye matrikkelenheter fra en hovedeiendom, etter §31 punkt 1:

Antall enheter	Rabatt %
1	0
2	35
3–4	50
5–10	60

Fra enhet nr. 11 og oppover beregnes det i tillegg 6 000 kroner per enhet.

Følgende rabattordning gjelder ved oppretting av uteareal på eierseksjon:

Tilleggsareal grunn	Rabatt % per uteareal
1. og 2. uteareal	0
3. og 4. uteareal	35
5. til 10. uteareal	50

Fra enhet nr. 11 og oppover beregnes det i tillegg 6 000 kroner per enhet.

§ 32 Grensejustering

3M uavhengig av arealets eller volumets størrelse.

§ 33 Arealoverføring

5M fra 0 til 2 000 m². For større arealer gjøres det en vurdering i hver sak med hensyn til medgått tid.

§ 34 Klarlegging av eksisterende grense, der grensen tidligere er koordinatbestemt ved oppmålingsforretning

For inntil 2 punkter betales 3 800 kroner. Deretter betales et tillegg på 800 kroner per punkt. For ekstra peler på rett linje betales 250 kroner per pel.

§ 35 Klarlegging av eksisterende grense, der grensen ikke tidligere er koordinatbestemt ved oppmålingsforretning

For inntil 2 punkter betales 3M. Deretter betales et tillegg på M per punkt. For ekstra peler på rett linje betales 250 kroner per pel.

§ 36 Bestemmelse om vintertid

I henhold til matrikkellovens forskrift § 18 gjelder bestemmelse om vintertid fra 1. desember til 1. mars. Saksbehandlingstiden for oppmålingssaker løper ikke i denne perioden.

§ 37 Utskrift av matrikelbrev

Matrikelbrev inntil 10 sider 175 kroner
Matrikelbrev over 10 sider 350 kroner

KAP VII. SEKSJONERINGSSAKER

§ 38 Gebyr for saksbehandling etter eierseksjonsloven

1) Gebyr for søknad om seksjonering av ny bebyggelse:

1 – 10 seksjoner 10 000 kroner
11 – 40 seksjoner 14 000 kroner
Over 40 seksjoner 27 000 kroner

2) Gebyr for søknad om seksjonering av eksisterende bebyggelse:

1 – 10 seksjoner 10 000 kroner
11 – 40 seksjoner 14 000 kroner
Over 40 seksjoner 27 000 kroner

3) Gebyr for reseksjonering:

1 – 10 seksjoner 10 000 kroner
11 – 40 seksjoner 14 000 kroner
Over 40 seksjoner 27 000 kroner

4) Befaring

Hvis innsendt dokumentasjon ikke er tydelig nok, kan kommunen foreta befaring for å avklare at re-/seksjoneringen er i samsvar med eierseksjonsloven og plan- og bygningslover Befaring:

1 400 kroner per påbegynt time

5) Sletting av seksjoner

Der hele sameiet skal opphøre gjøres dette ved at samtlige seksjoner slettes:

Sletting av seksjoner 3 500 kroner

I tillegg til punkt 1–5, kommer tinglysingsgebyr på 525 kroner (per 2018)

Hvis seksjonering eller reseksjonering omfatter fordeling av uteareal (eksklusiv bruksrett) kommer i tillegg gebyr for dette. Se gebyrregulativets kapittel VI pkt. 2)

KAP VIII. SALG AV KARTDATA

§ 39 Salg av eiendomsdata, kartdata, situasjonskart med naboliste

- 1) For analoge situasjonskart med naboliste er gebyret 1 450 kroner med følgende PDF-dokumenter:
 - situasjonskart
 - naboliste
 - kommuneplankart
 - reguleringsplankart
 - temakart som viser eventuelle kulturminner og kulturmiljøer
 - et kart som viser vann- og avløpsinformasjon,
 - et dokument for bestemmelsene til kommuneplanen
 - et dokument med bestemmelser til reguleringsplan (dersom eiendommen ligger innenfor regulert område)
 - en planrapport (plananalyse som viser snitt mellom eiendom og plan)
- 2) For digitale kartdata FKB, eiendomsinformasjon, plan, laserdata og ortofoto betales i henhold til priskalkulatoren i kommunens nedlastningsløsning. Priskalkulatoren skal i enhver tid være den samme priseningsmetoden i henhold til [bestemmelse i Geovekst](#) samarbeid.
- 3) For bearbejdede eiendomsopplysninger i forbindelse med eiendomsomsetning (meglerpakke) betales 1 730 kroner, eksklusiv mva., pluss påslag fra formidlingsforetak.
Med følgende PDF-dokumenter:
 - utfylt mal ang. ferdigattest/midlertidig brukstillatelse, evt. vedlegg til mal
 - plankart og bestemmelser
 - plananalyse (opplysningene omfatter gjeldende planer og pågående planarbeid for eiendommen)
 - kommunale avgifter
 - VA-kart
 - tilknytning til offentlig vann og avløp
 - kulturminnerapport

ADRESSE OG TELEFONNUMMER TIL SENIORSENTRENE



Returadresse: Bærum kommune, Postboks 700, 1304 Sandvika

EKEBERG SENIORSENTER

Hans Øverlandsvei 29, 1363 Høvik. Tlf. 67 53 28 66

HASLUM SENIORSENTER

Nesveien 5, 1344 Haslum. Tlf. 902 43 363

HENIE ONSTAD SENIORSENTER

Sonja Henies vei 12, 1363 Høvik. Tlf. 67 50 82 00

KOLSÅS SENIORSENTER

Brynsveien 136, 1352 Kolsås. Tlf. 950 35 303

LOMMEDALEN OG BÆRUMS VERK SENIORSENTER

Skolegata 10, 1350 Lommedalen. Tlf. 481 34 612

RINGHØYDEN SENIORSENTER

Ringstabekkveien 105, 1356 Bekkestua. Tlf. 67 50 63 33

RYKKINN SENIORSENTER

Hugins vei 9, 1349 Rykkinn. Tlf. 67 50 91 90

SANDVIKA SENIORSENTER

Claude Monets Allé 21, 1338 Sandvika. Tlf. 67 50 46 00

SKUI SENIORSENTER

Skuiløkka 13, 1340 Skui. Tlf. 476 07 796

SNARØYA SENIORSENTER

Snarøyveien 147, 1367 Snarøya. Tlf. 67 12 37 61

STABEKK OG JAR SENIORSENTER

Ringsveien 2, 1368 Stabekk. Tlf. 916 24 075

TANUM OG JONG SENIORSENTER

Gml. Tanum vei 66, 1341 Slependen. Tlf. 67 50 83 70

ØSTERÅS SENIORSENTER

Eiksveien 98, 1361 Østerås. Tlf. 67 16 22 40

Sammen skaper vi fremtiden

Mangfold | Raushet | Bærekraft